

公益社団法人自動車技術会
第 14 回定時総会

日 時：2024 年 5 月 23 日（木） 14：15～15：55

公益社団法人自動車技術会

目 次

第 14 回定時総会参考書類

(決議事項)

- 第 1 号議案：2023 年度決算報告の件…………… 1
- 第 2 号議案：2024-2025 年度理事選任の件…………… 21
- 第 3 号議案：2024-2025 年度監事選任の件…………… 22
- 第 4 号議案：名誉会員推薦の件…………… 23
- 第 5 号議案：役員報酬等の件…………… 24

(報告事項)

- 1. 2023 年度事業報告の件…………… 25
- 2. 2024 年度事業計画の件…………… 44
- 3. 2024 年度予算の件…………… 62
- 4. 監事監査報告の件…………… 72

第1号議案

2023年度 決算報告書

2023年4月1日から

2024年3月31日まで

公益社団法人自動車技術会

貸借対照表

2024年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	539,809,070	485,176,505	54,632,565
在庫品	26,980,615	31,468,857	△4,488,242
未収入金	39,620,167	44,978,789	△5,358,622
前払費用	25,317,235	16,552,044	8,765,191
仮払金	131,530	41,560	89,970
流動資産合計	631,858,617	578,217,755	53,640,862
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
役員退職慰労引当資産	10,228,999	8,500,154	1,728,845
退職給付引当資産	197,324,411	179,499,511	17,824,900
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	35,000,000	0
国際会議開催積立資産	19,360,000	19,360,000	0
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	31,500,000	0
技術者育成事業積立資産	20,000,000	20,000,000	0
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	11,197,000	0
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	70,050,000	0
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	47,000,000	0
情報サービス積立資産	33,000,000	33,000,000	0
規格事業積立資産	33,400,000	33,400,000	0
研究調査事業積立資産	32,000,000	32,000,000	0
支部活動積立資産	13,006,000	13,006,000	0
出版資金積立資産	69,020,000	69,020,000	0
別途積立資産	57,870,000	57,870,000	0
会員情報プラットフォーム構築積立資産	27,512,800	83,339,800	△55,827,000
特定資産合計	707,469,210	743,742,465	△36,273,255
(2) その他固定資産			
造作	42,996,497	42,996,497	0
造作減価償却累計額	△37,722,432	△36,667,208	△1,055,224
什器備品	19,839,787	18,938,923	900,864
什器備品減価償却累計額	△16,556,343	△15,844,270	△712,073
ソフトウェア	125,724,720	91,704,660	34,020,060
前払年金費用	42,365	0	42,365
差入保証金	37,647,848	37,753,559	△105,711
その他固定資産合計	171,972,442	138,882,161	33,090,281
固定資産合計	879,441,652	882,624,626	△3,182,974
資産合計	1,511,300,269	1,460,842,381	50,457,888
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	75,034,555	107,557,345	△32,522,790
未払法人税等	6,372,900	1,613,000	4,759,900
未払消費税等	16,492,800	6,954,674	9,538,126
前受金	41,931,309	27,011,537	14,919,772
預り金	8,187,327	7,387,350	799,977
賞与引当金	42,611,000	40,036,000	2,575,000
流動負債合計	190,629,891	190,559,906	69,985
2. 固定負債			
役員退職慰労引当金	10,228,999	8,500,154	1,728,845
退職給付引当金	197,324,411	179,499,511	17,824,900
資産除去債務	15,078,145	14,795,376	282,769
固定負債合計	222,631,555	202,795,041	19,836,514
負債合計	413,261,446	393,354,947	19,906,499
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産			
(うち特定資産への充当額)	(499,915,800)	(555,742,800)	(△55,827,000)
正味財産合計	1,098,038,823	1,067,487,434	30,551,389
負債及び正味財産合計	1,511,300,269	1,460,842,381	50,457,888

貸借対照表内訳表

2024年3月31日現在

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合 計
I 資産の部					
1. 流動資産					
現金預金	513,988,218	25,820,852	0	0	539,809,070
在庫品	26,980,615	0	0	0	26,980,615
未収入金	34,966,567	4,653,600	0	0	39,620,167
前払費用	15,997,919	9,319,316	0	0	25,317,235
仮払金	131,530	0	0	0	131,530
他会計勘定	1,606,663,014	2,366,176,307	87,227,373	△4,060,066,694	0
流動資産合計	2,198,727,863	2,405,970,075	87,227,373	△4,060,066,694	631,858,617
2. 固定資産					
(1) 特定資産					
役員退職慰労引当資産	0	0	10,228,999	0	10,228,999
退職給付引当資産	0	0	197,324,411	0	197,324,411
固定資産減価償却積立資産	0	0	35,000,000	0	35,000,000
国際会議開催積立資産	0	0	19,360,000	0	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	0	0	31,500,000	0	31,500,000
技術者育成事業積立資産	0	0	20,000,000	0	20,000,000
学生・ユース活動助成積立資産	0	0	11,197,000	0	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	0	0	70,050,000	0	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	0	0	47,000,000	0	47,000,000
情報サービス積立資産	0	0	33,000,000	0	33,000,000
規格事業積立資産	0	0	33,400,000	0	33,400,000
研究調査事業積立資産	0	0	32,000,000	0	32,000,000
支部活動積立資産	0	0	13,006,000	0	13,006,000
出版資金積立資産	0	0	69,020,000	0	69,020,000
別途積立資産	0	0	57,870,000	0	57,870,000
会員情報プラットフォーム構築積立資産	0	0	27,512,800	0	27,512,800
特定資産合計	0	0	707,469,210	0	707,469,210
(2) その他固定資産					
造作	0	0	42,996,497	0	42,996,497
造作減価償却累計額	0	0	△37,722,432	0	△37,722,432
什器備品	6,958,000	0	12,881,787	0	19,839,787
什器備品減価償却累計額	△4,907,164	0	△11,649,179	0	△16,556,343
ソフトウェア	125,724,720	0	0	0	125,724,720
前払年金費用	0	0	42,365	0	42,365
差入保証金	27,213,120	2,164,680	8,270,048	0	37,647,848
他会計勘定	2,775,941	0	204,370,748	△207,146,689	0
その他固定資産合計	157,764,617	2,164,680	219,189,834	△207,146,689	171,972,442
固定資産合計	157,764,617	2,164,680	926,659,044	△207,146,689	879,441,652
資産合計	2,356,492,480	2,408,134,755	1,013,886,417	△4,267,213,383	1,511,300,269
II 負債の部					
1. 流動負債					
未払金	74,958,131	76,424	0	0	75,034,555
未払法人税等	0	6,372,900	0	0	6,372,900
未払消費税等	0	0	16,492,800	0	16,492,800
前受金	37,416,709	4,514,600	0	0	41,931,309
預り金	2,855,880	5,331,447	0	0	8,187,327
賞与引当金	33,309,015	6,753,844	2,548,141	0	42,611,000
他会計勘定	2,366,176,307	87,227,373	1,606,663,014	△4,060,066,694	0
流動負債合計	2,514,716,042	110,276,588	1,625,703,955	△4,060,066,694	190,629,891
2. 固定負債					
役員退職慰労引当金	0	0	10,228,999	0	10,228,999
退職給付引当金	0	0	197,324,411	0	197,324,411
資産除去債務	0	0	15,078,145	0	15,078,145
他会計勘定	178,191,566	28,955,123	0	△207,146,689	0
固定負債合計	178,191,566	28,955,123	222,631,555	△207,146,689	222,631,555
負債合計	2,692,907,608	139,231,711	1,848,335,510	△4,267,213,383	413,261,446
III 正味財産の部					
1. 指定正味財産					
指定正味財産合計	0	0	0	0	0
2. 一般正味財産	△382,603,864	2,315,091,780	△834,449,093	0	1,098,038,823
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(499,915,800)	(0)	(499,915,800)
正味財産合計	△382,603,864	2,315,091,780	△834,449,093	0	1,098,038,823
負債及び正味財産合計	2,310,303,744	2,454,323,491	1,013,886,417	△4,267,213,383	1,511,300,269

正味財産増減計算書

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受取入会金	717,900	818,700	△ 100,800
受取入会金	717,900	818,700	△ 100,800
② 受取会費	479,969,800	489,634,970	△ 9,665,170
正会員受取会費	340,041,700	351,131,670	△ 11,089,970
学生会員受取会費	4,430,100	3,995,300	434,800
賛助会員受取会費	135,498,000	134,508,000	990,000
③ 事業収益	994,630,032	875,568,139	119,061,893
参加登録料収益	189,788,821	116,987,904	72,800,917
出展料収益	733,450,909	685,675,000	47,775,909
書籍複写販売収益	15,611,245	18,045,752	△ 2,434,507
広告料収益	33,076,688	38,086,927	△ 5,010,239
投稿料掲載料収益	10,595,002	9,307,727	1,287,275
その他収益	12,107,367	7,464,829	4,642,538
④ 受取補助金等	329,217,497	303,402,142	25,815,355
受取補助金	36,472,365	18,941,440	17,530,925
受託金等収益	292,745,132	284,460,702	8,284,430
⑤ 受取負担金	130,946,250	110,848,166	20,098,084
受取負担金	130,946,250	110,848,166	20,098,084
⑥ 受取寄付金	48,000	114,000	△ 66,000
受取寄付金	48,000	114,000	△ 66,000
⑦ 雑収益	83,403	660,646	△ 577,243
受取利息	18,857	21,599	△ 2,742
雑収益	64,546	639,047	△ 574,501
経常収益計	1,935,612,882	1,781,046,763	154,566,119
(2) 経常費用			
事業費	1,793,346,264	1,648,121,452	145,224,812
印刷製本費	80,122,894	79,198,448	924,446
会議費	195,355,778	147,771,948	47,583,830
諸謝金	25,849,165	24,402,246	1,446,919
旅費交通費	124,622,060	62,987,780	61,634,280
通信運搬費	18,297,941	17,827,282	470,659
委託費	533,537,517	548,232,020	△ 14,694,503
開発費	9,845,380	11,607,750	△ 1,762,370
支払負担金	9,684,515	8,225,880	1,458,635
資料購入費	3,241,762	4,290,686	△ 1,048,924
物品購入費	3,926,879	4,168,329	△ 241,450
期首商品たな卸高	31,468,857	33,804,283	△ 2,335,426
期末商品たな卸高	△ 26,980,615	△ 31,468,857	4,488,242
減価償却費	22,716,644	8,049,313	14,667,331
消耗品費	14,578,735	13,503,897	1,074,838
消耗什器備品費	0	153,299	△ 153,299
広告掲載料	9,012,546	8,298,274	714,272
役員報酬	14,145,120	13,880,190	264,930
給料手当	353,630,871	346,073,751	7,557,120
役員退職慰労引当金繰入額	1,555,962	1,829,898	△ 273,936
退職給付費用	23,051,315	25,781,004	△ 2,729,689
福利厚生費	48,490,805	49,367,724	△ 876,919
賃借料	59,650,251	60,065,611	△ 415,360
保険料	3,326,704	2,146,673	1,180,031
会場設営費	170,373,484	145,807,050	24,566,434
事務所費	22,211,151	22,326,147	△ 114,996
修繕費	15,400	1,212,423	△ 1,197,023
租税公課	108,400	142,000	△ 33,600
賞与引当金繰入額	40,062,859	37,213,462	2,849,397
雑費	1,443,884	1,222,941	220,943

正味財産増減計算書

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
管理費	105,342,327	114,390,134	△ 9,047,807
印刷製本費	1,181,922	832,188	349,734
会議費	4,492,374	3,202,903	1,289,471
諸謝金	5,695,074	5,718,710	△ 23,636
旅費交通費	3,303,281	2,460,965	842,316
通信運搬費	788,393	852,561	△ 64,168
委託費	4,345,905	7,140,709	△ 2,794,804
開発費	1,150,000	125,000	1,025,000
支払負担金	2,196,929	1,785,764	411,165
資料購入費	220,487	208,367	12,120
物品購入費	54,000	169,600	△ 115,600
減価償却費	1,342,302	1,588,746	△ 246,444
消耗品費	1,162,061	2,682,188	△ 1,520,127
消耗什器備品費	481,516	4,589,130	△ 4,107,614
広告掲載料	0	2,750	△ 2,750
役員報酬	1,571,652	1,542,217	29,435
給料手当	20,440,629	21,231,584	△ 790,955
役員退職慰労引当金繰入額	172,883	203,320	△ 30,437
退職給付費用	1,426,420	1,957,531	△ 531,111
福利厚生費	3,290,090	4,181,062	△ 890,972
賃借料	4,161,755	4,272,219	△ 110,464
保険料	776,788	412,100	364,688
事務所費	1,453,619	1,495,251	△ 41,632
修繕費	95,920	344,930	△ 249,010
租税公課	41,013,333	42,586,029	△ 1,572,696
賞与引当金繰入額	2,548,141	2,822,538	△ 274,397
雑費	1,976,853	1,981,772	△ 4,919
経常費用計	1,898,688,591	1,762,511,586	136,177,005
当期経常増減額	36,924,291	18,535,177	18,389,114
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	2	2	0
経常外費用計	2	2	0
当期経常外増減額	△ 2	△ 2	0
税引前当期一般正味財産増減額	36,924,289	18,535,175	18,389,114
法人税等	6,372,900	1,613,000	4,759,900
当期一般正味財産増減額	30,551,389	16,922,175	13,629,214
一般正味財産期首残高	1,067,487,434	1,050,565,259	16,922,175
一般正味財産期末残高	1,098,038,823	1,067,487,434	30,551,389
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	1,098,038,823	1,067,487,434	30,551,389

正味財産増減計算書内訳表

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計				収益事業等会計				法人会計	内部取引等消去	合計	
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業				共通
I 一般正味財産増減の部												
1. 経常増減の部												
(1) 経常収益												
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
正会員受取会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
学生会員受取会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賛助会員受取会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
事業収益	43,125,030	131,438,750	97,441,208	869,000	272,873,988	717,886,364	3,807,723	61,957	0	721,756,044	0	994,630,032
参加登録料収益	0	115,012,456	73,578,637	0	188,591,093	26,364	1,171,364	0	0	1,197,728	0	189,788,821
出版料収益	0	3,500,000	10,090,909	0	13,590,909	717,860,000	2,000,000	0	0	719,860,000	0	733,450,909
書籍複写販売収益	8,935,581	332,900	6,281,207	0	15,549,288	0	0	61,957	0	61,957	0	15,611,245
広告料収益	28,839,851	1,998,751	732,727	869,000	32,440,329	0	0	636,359	0	636,359	0	33,076,688
投稿料掲載料収益	0	10,595,002	0	0	10,595,002	0	0	0	0	0	0	10,595,002
その他収益	5,349,598	41	6,757,728	0	12,107,367	0	0	0	0	0	0	12,107,367
受取補助金等	292,745,132	5,326,000	9,377,000	0	307,448,132	21,769,365	0	0	0	21,769,365	0	329,217,497
受取補助金	292,745,132	5,326,000	9,377,000	0	307,448,132	21,769,365	0	0	0	21,769,365	0	329,217,497
受取寄付金	292,745,132	0	0	0	292,745,132	0	0	0	0	0	0	292,745,132
受取負担金	22,229,890	15,986,360	92,730,000	0	130,946,250	0	0	0	0	0	0	130,946,250
受取寄付金	22,229,890	15,986,360	92,730,000	0	130,946,250	0	0	0	0	0	0	130,946,250
受取寄付金	0	0	48,000	0	48,000	0	0	0	0	0	0	48,000
受取寄付金	0	0	48,000	0	48,000	0	0	0	0	0	0	48,000
雑収益	64,545	17	1	0	64,563	0	0	305	0	305	0	83,403
受取利息	0	17	0	0	17	0	0	0	0	0	0	17
雑収益	64,545	17	1	0	64,546	0	0	305	0	305	0	83,403
経常収益計	358,164,897	152,751,127	199,596,209	240,853,900	951,365,833	739,655,729	244,510,828	61,957	0	984,228,514	0	1,885,612,882
(2) 経常費用												
事業費	388,921,970	231,183,368	418,211,214	104,252,136	1,142,568,688	549,077,919	100,642,814	1,057,743	0	650,777,576	0	1,793,346,264
印刷製本費	31,978,340	1,482,552	8,272,379	3,130,259	44,863,530	30,460,914	4,795,851	2,599	0	35,258,964	0	80,122,894
会議費	6,972,907	55,093,004	36,912,027	1,794,624	100,772,562	85,137,983	9,445,233	0	0	94,583,216	0	195,355,778
諸謝金	84,712,891	5,401,559	9,014,495	35,000	108,143,945	5,666,100	24,214,766	0	0	1,068,299	0	25,849,165
旅費交通費	1,066,720	531,878	9,287,547	772,888	112,857,834	5,479,094	6,538,891	18,241	0	12,034,226	0	124,622,060
通信運搬費	34,219,113	98,639,494	112,565,851	40,692,541	286,116,999	228,814,125	18,600,307	6,086	0	247,420,518	0	533,537,517
委託費	423,636	1,780,644	5,202,373	1,694,408	9,101,061	0	442,400	0	0	442,400	0	9,845,380
支払負担金	979,652	2,081,476	2,081,476	83,146	3,144,274	0	583,454	0	0	583,454	0	9,684,515
資料購入費	820,070	109,544	2,113,078	0	3,042,692	0	884,187	97,488	0	97,488	0	3,241,762
物品購入費	2,763,571	0	28,705,286	0	31,468,857	0	0	0	0	884,187	0	3,926,879
期首商品たな卸高	△2,068,315	0	△24,912,300	0	△26,980,615	0	0	0	0	0	0	△26,980,615
期末商品たな卸高	193,090	246,079	10,852,117	619,859	11,911,145	547,579	2,120,011	0	0	1,989,801	0	22,716,644
減価償却費	4,715,040	4,715,040	3,143,352	785,844	13,359,276	3,673,637	76,690	0	0	3,750,327	0	9,012,546
消耗品費	121,653,434	29,905,473	76,855,850	14,831,975	243,246,732	77,248,653	32,562,831	572,655	0	110,384,139	0	353,630,871
広告掲載料	518,654	345,770	86,442	86,442	1,469,520	86,442	0	0	0	86,442	0	1,555,962
役員報酬	9,770,288	2,449,712	5,863,257	1,095,496	19,178,753	1,484,657	2,336,411	51,494	0	3,872,562	0	23,051,315
退職給付費用	20,478,824	5,319,644	12,311,031	2,316,701	40,426,200	3,116,458	4,839,793	108,354	0	8,064,005	0	48,490,805
福利厚生費	29,677,171	4,627,964	15,472,233	1,898,864	51,676,832	3,318,449	4,577,985	76,985	0	7,973,419	0	59,650,251
賃借料	189,110	133,422	1,750,153	0	2,072,685	1,238,474	15,545	0	0	1,254,019	0	3,326,704
保険料	11,425,792	1,749,199	5,953,472	719,545	19,848,008	1,269,649	1,064,486	29,008	0	2,363,143	0	170,373,484
会費経営費	108,200	0	200	0	108,400	0	0	0	0	0	0	108,400
事務所費	17,001,788	4,209,965	10,196,811	1,900,451	33,309,015	2,582,227	4,082,134	89,483	0	6,753,844	0	40,062,859
修繕費	576,328	261,493	390,360	46,280	1,274,461	21,900	145,883	1,640	0	169,423	0	1,443,884
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賞与引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

正味財産増減計算書内訳表

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計				収益事業等会計				法人会計	内部取引等消去	合計	
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	取1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サー ビス事業				共通
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
会議費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
諸謝金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
委託費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
開発費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
資料購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
物品購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
給料手当	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
役員退職慰勞引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賃借料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
事務所費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賞与引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常費用計	388,921,970	231,183,968	418,211,214	104,252,136	1,142,568,688	549,077,019	100,642,814	1,057,743	105,342,327	650,777,576	1,898,688,591	
当期経常増減額	△30,757,373	△78,432,241	△218,615,005	136,601,764	△191,202,855	190,578,710	143,868,014	△995,786	△106,323,792	333,450,938	△1,098,688,591	
2. 経常外増減の部												
(1) 経常外収益												
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(2) 経常外費用												
固定資産売却損	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△30,757,373	△78,432,241	△218,615,005	136,601,764	△191,202,855	190,578,710	143,868,014	△995,786	△105,323,794	333,450,938	△1,098,688,591	
他会計振替額	0	0	0	213,588,302	213,588,302	△158,325,568	△55,262,734	0	0	△213,588,302	0	
税金等	△30,757,373	△78,432,241	△218,615,005	350,190,066	22,385,447	32,253,142	88,605,280	△995,786	△105,323,794	119,862,636	36,924,289	
法人税等	0	0	0	0	0	6,372,900	0	0	0	6,372,900	6,372,900	
当期一般正味財産増減額	△30,757,373	△78,432,241	△218,615,005	350,190,066	22,385,447	25,880,242	88,605,280	△995,786	△105,323,794	113,489,736	30,551,389	
一般正味財産期首残高	△1,981,626,899	△771,690,658	△1,442,705,611	3,837,222,593	△358,800,575	201,501,410	1,139,457,839	△20,537,243	△729,126,299	2,155,413,308	1,067,487,434	
一般正味財産期末残高	△2,012,384,272	△850,122,899	△1,661,320,616	4,187,412,659	△336,415,128	227,381,652	1,228,063,119	△21,533,029	△834,449,093	2,268,903,044	1,098,038,823	
II 指定正味財産増減の部												
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III 正味財産期末残高	△2,012,384,272	△850,122,899	△1,661,320,616	4,187,412,659	△336,415,128	227,381,652	1,228,063,119	△21,533,029	△834,449,093	2,268,903,044	1,098,038,823	

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

在庫品の評価基準は原価法、評価方法は総平均法によっている。

(2) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産・・・定率法によっている。

無形固定資産・・・定額法によっている。

(3) 引当金の計上基準

① 役員退職慰労引当金

役員退職慰労金の支給に備えるため、規則に基づく期末要支給額を計上している。

② 退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務（退職給付に係る期末自己都合要支給額）及び年金資産に基づき、当事業年度末において発生していると認められる額を計上している。なお、当事業年度末において認識すべき年金資産が退職給付債務の額を超過する場合には、前払年金費用としてその他固定資産に計上している。

③ 賞与引当金

職員に対する賞与の支給に備えるため、支給見込額のうち当期に帰属する額を計上している。

(4) 消費税等の会計処理

税抜き方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
役員退職慰労引当資産	8,500,154	1,728,845	0	10,228,999
退職給付引当資産	179,499,511	18,212,100	387,200	197,324,411
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	0	0	35,000,000
国際会議開催積立資産	19,360,000	0	0	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	0	0	31,500,000
技術者育成事業積立資産	20,000,000	0	0	20,000,000
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	0	0	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	0	0	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	0	0	47,000,000
情報サービス積立資産	33,000,000	0	0	33,000,000
規格事業積立資産	33,400,000	0	0	33,400,000
研究調査事業積立資産	32,000,000	0	0	32,000,000
支部活動積立資産	13,006,000	0	0	13,006,000
出版資金積立資産	69,020,000	0	0	69,020,000
別途積立資産	57,870,000	0	0	57,870,000
会員情報プラットフォーム構築積立資産	83,339,800	0	55,827,000	27,512,800
合計	743,742,465	19,940,945	56,214,200	707,469,210

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	当期末残高	(うち指定正味 財産からの充当額)	(うち一般正味 財産からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
特定資産				
役員退職慰労引当資産	10,228,999	-	-	(10,228,999)
退職給付引当資産	197,324,411	-	-	(197,324,411)
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	-	(35,000,000)	-
国際会議開催積立資産	19,360,000	-	(19,360,000)	-
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	-	(31,500,000)	-
技術者育成事業積立資産	20,000,000	-	(20,000,000)	-
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	-	(11,197,000)	-
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	-	(70,050,000)	-
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	-	(47,000,000)	-
情報サービス積立資産	33,000,000	-	(33,000,000)	-
規格事業積立資産	33,400,000	-	(33,400,000)	-
研究調査事業積立資産	32,000,000	-	(32,000,000)	-
支部活動積立資産	13,006,000	-	(13,006,000)	-
出版資金積立資産	69,020,000	-	(69,020,000)	-
別途積立資産	57,870,000	-	(57,870,000)	-
会員情報プラットフォーム構築積立資産	27,512,800	-	(27,512,800)	-
合計	707,469,210	-	(499,915,800)	(207,553,410)

4. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
受取補助金	愛知県	0	21,769,365	21,769,365	0	-
受取補助金	(公財)静岡県産業振興財団	0	3,177,000	3,177,000	0	-
受取補助金	(一社)日本自動車工業会	0	3,000,000	3,000,000	0	-
受取補助金	(一社)日本自動車工業会	0	2,800,000	2,800,000	0	-
受取補助金	(一社)日本自動車工業会	0	2,500,000	2,500,000	0	-
受取補助金	石川県	0	1,166,000	1,166,000	0	-
受取補助金	金沢市	0	860,000	860,000	0	-
受取補助金	(公財)横浜観光コンベンションビューロー	0	500,000	500,000	0	-
受取補助金	(公財)スズキ財団	0	400,000	400,000	0	-
受取補助金	(公財)京都文化交流コンベンションビューロー	0	300,000	300,000	0	-
	合計	0	36,472,365	36,472,365	0	

5. 退職給付関係

(1) 採用している退職給付制度の概要

当法人は、職員の退職給付に充てるため、積立型、非積立型の確定給付制度を採用している。

確定給付企業年金制度(積立型である。)では、給与と勤務期間に基づいた一時金又は年金を支給する。退職一時金制度(非積立型である。)では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金を支給する。

当法人が有する確定給付企業年金制度及び退職一時金制度は、簡便法により退職給付引当金及び退職給付費用を計算している。

(2) 簡便法を適用した確定給付制度

① 簡便法を適用した制度の、退職給付に係る負債の期首残高と期末残高の調整表

(単位：円)

期首における退職給付に係る負債	179,499,511
退職給付費用	24,477,735
退職給付の支払額	△ 387,200
制度への拠出金	△ 6,308,000
期末における退職給付に係る負債	197,282,046

② 退職給付債務と貸借対照表に計上された退職給付に係る資産及び退職給付引当金の調整表

(単位：円)

積立型制度の退職給付債務	37,136,704
年金資産	△ 37,179,069
非積立型制度の退職給付債務	197,324,411
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	197,282,046

退職給付引当金	197,324,411
前払年金費用	△ 42,365
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	197,282,046

③ 退職給付に関連する損益

(単位：円)

簡便法で計算した退職給付費用	24,477,735
----------------	------------

附属明細書

1. 特定資産の明細

特定資産については、『財務諸表に対する注記』第3項に記載している。

2. 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
賞与引当金	40,036,000	42,611,000	40,036,000	0	42,611,000
役員退職慰労引当金	8,500,154	1,728,845	0	0	10,228,999
退職給付引当金	179,499,511	18,212,100	387,200	0	197,324,411

財 産 目 録

2024年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)			
現金	手元保管	運転資金として	398,022
普通預金	普通預金		
	三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	469,970,461
	みずほ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	2,263,673
	楽天銀行	運転資金として	4,581,724
	北洋銀行北七条支店	運転資金として	419,559
	ゆうちょ銀行泉向陽台支店	運転資金として	650,804
	みずほ銀行方南町支店	運転資金として	303,122
	三菱UFJ銀行刈谷支店	運転資金として	21,282,872
	三菱UFJ銀行心斎橋支店	運転資金として	1,546,575
	西日本シティ銀行箱崎支店	運転資金として	462,362
定期預金	三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	3,205,001
	みずほ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	12,487,200
振替貯金	ゆうちょ銀行麹町支店	運転資金として	22,237,695
在庫品	(公社)自動車技術会、(株)若洲	頒布用刊行物	26,980,615
未収入金	環境省他	2023年度受託事業の未回収分等	39,620,167
前払費用	東京キャピタルメント(株)他	2024年4月分賃借料等	25,317,235
仮払金		職員通勤交通費他	131,530
流動資産合計			631,858,617
(固定資産)			
特定資産			
役員退職慰労引当資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	役員の退職給付に備えるため管理されている預金	10,228,999
退職給付引当資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店他	職員の退職給付に備えるため管理されている預金	197,324,411
固定資産減価償却積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	造作等の取替に備えるため管理されている預金	35,000,000
国際会議開催積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	国際会議の開催に備えるため管理されている預金	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	研究の奨励および研究業績の表彰事業のため管理されている預金	31,500,000
技術者育成事業積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	技術者育成事業のため管理されている預金	20,000,000
学生・ユース活動助成積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	学生および若手技術者の国際会議派遣のため管理されている預金	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	全日本学生フォーミュラ大会運営のため管理されている預金	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	小学生向け自動車技術に関するものづくり体験イベント運営のため管理されている預金	47,000,000
情報セキュリティ積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	Web・文献データベース等の構築・改修に備えるため管理されている預金	33,000,000
規格事業積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	規格作成事業における、新規規格票作成、既存規格票改定に備えるため管理されている預金	33,400,000
研究調査事業積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店他	技術会議、共同研究センター参加委員会による研究調査事業のため管理されている預金	32,000,000
支部活動積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	6支部の活動を支援するため管理されている預金	13,006,000
出版資金積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	新規刊行物の発刊、既存刊行物増刷に備えるため管理されている預金	69,020,000
別途積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	主に職員の退職給付功労金に備えるため管理されている預金	57,870,000
会員情報プラットフォーム構築積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店	顧客管理・文献情報検索等の統合システム構築のために管理されている預金	27,512,800
その他固定資産			
造作減価償却累計額	東京都千代田区五番町10-2 他	会議室・執務スペースの造作及び造作除去費用	42,996,497 △ 37,722,432
什器備品減価償却累計額	東京都千代田区五番町10-2 他	業務に必要なOA機器等	17,519,787 △ 14,236,344
学生フォーミュラ計測機器	東京都千代田区五番町10-2	学生フォーミュラ大会参加チームの走行管理の為の機器 公益目的保有財産として学生フォーミュラ事業に使用している (期末帳簿価額1円)	2,320,000
減価償却累計額			△ 2,319,999
SQL Server	東京都千代田区五番町10-2	請求書発行のためのシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属するイベント等の請求書発行の為に使用している (期末帳簿価額57,787円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属するイベント等の請求書発行の為に使用している (期末帳簿価額7,880円)	65,667
文献・情報検索システム	東京都千代田区五番町10-2	文献等の検索、閲覧、販売の為のシステム 公益目的保有財産として公益目的事業における文献等の検索、閲覧、販売の為に使用している (期末帳簿価額8,728,596円)	8,728,596

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
申請書類承認システム	東京都千代田区五番町10-2	事務局内部の申請書類の承認のためのシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する申請書類の承認のために使用している (期末帳簿価額467,207円) 7%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する申請書類の承認のために使用している (期末帳簿価額37,164円) 5%は公益目的事業に必要な法人管理活動に属する申請書類の承認のために使用している (期末帳簿価額26,546円)	530,917
UnitBase	東京都千代田区五番町10-2	学生フォーミュラの大会参加チーム及びメンバーの情報処理のためのシステム (期末帳簿価額1,452,500円)	1,452,500
会員情報プラットフォーム (2022年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信するためのシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信のために使用している (期末帳簿価額52,844,431円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信のために使用している (期末帳簿価額7,206,059円)	60,050,490
会員情報プラットフォーム (2023年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信するためのシステム 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信のために使用している (期末帳簿価額48,308,964円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信のために使用している (期末帳簿価額6,587,586円)	54,896,550
前払年金費用			42,365
差入保証金	東京キャピタルマネジメント(株)	五番町センタービル4階及び5階保証金 使用割合により下記の通り按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に使用している (期末帳簿価額27,213,120円) 7%は公益目的事業に必要な収益事業等の用に供する財産として収益事業等に使用している (期末帳簿価額2,164,680円) 5%は公益目的事業に必要な法人管理活動の用に供する財産として管理業務に使用している (期末帳簿価額1,546,200円)	30,924,000
	東京キャピタルマネジメント(株) (株)エグゼクティブ	五番町センタービル2階保証金 7トランス・スカイ川谷保証金	3,219,052 3,504,796
固定資産合計			879,441,652
資産合計			1,511,300,269
(流動負債)			
未払金	(株)アイビーキューブ他	会員情報プラットフォーム個人認証構築/システム運営委託費等	75,034,555
未払法人税等	国税庁等		6,372,900
未払消費税等	国税庁等		16,492,800
前受金	学生フォーミュラ大会参加校他	2024年8月開催 学生フォーミュラ大会へのエントリー金等	41,931,309
預り金	国税庁他	会員会費預り金及び職員源泉所得税等	8,187,327
賞与引当金	職員に対するもの	職員に対する賞与の支払に備えたもの	42,611,000
流動負債合計			190,629,891
(固定負債)			
役員退職慰労引当金	役員に対するもの	役員に対する退職金の支払いに備えたもの	10,228,999
退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	197,324,411
資産除去債務		会議室・執務スペース造作の除去見積額	15,078,145
固定負債合計			222,631,555
負債合計			413,261,446
正味財産			1,098,038,823

2023 年度決算の件

2023年度決算正味財産増減計算書要約

2023年4月1日から2024年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行 番 号	A	B	A-B	A/B	ご参考 2022年度 決算
		2023年度 決算	2023年度 予算	差異	比率	
I 一般正味財産増減の部	1					
1. 経常増減の部	2					
(1) 経常収益	3					
受取入金	4	71	62	9	114.5%	81
受取会費	5	47,996	47,974	22	100.0%	48,963
正会員受取会費	6	34,004	34,157	△ 153	99.6%	35,113
学生会員受取会費	7	443	415	28	106.7%	399
賛助会員受取会費	8	13,549	13,402	147	101.1%	13,450
事業収益	9	99,463	97,859	1,604	101.6%	87,556
参加登録料収益	10	18,978	18,590	388	102.1%	11,698
出展料収益	11	73,345	71,857	1,488	102.1%	68,567
書籍複写販売収益	12	1,561	1,324	237	117.9%	1,804
広告料収益	13	3,307	3,780	△ 473	87.5%	3,808
投稿料掲載料収益	14	1,059	1,090	△ 31	97.2%	930
転載料・送料・印税等	15	1,210	1,216	△ 6	99.5%	746
受取補助金	16	3,647	2,980	667	122.4%	1,894
受託金等収益	17	29,274	32,913	△ 3,639	88.9%	28,446
受取負担金	18	13,094	11,929	1,165	109.8%	11,084
受取寄付金	19	4	10	△ 6	40.0%	11
雑収益	20	8	7	1	114.3%	66
経常収益計	21	193,561	193,736	△ 175	99.9%	178,104
(2) 経常費用	22					
事業費	23	179,334	183,166	△ 3,832	97.9%	164,812
会議費	24	19,535	19,887	△ 352	98.2%	14,777
旅費交通費	25	12,462	13,984	△ 1,522	89.1%	6,298
委託費	26	53,353	54,467	△ 1,114	98.0%	54,823
給料手当	27	35,363	36,558	△ 1,195	96.7%	34,607
会場設営費	28	17,037	15,818	1,219	107.7%	14,580
その他費用25項目	29	41,584	42,452	△ 868	98.0%	39,727
管理費	30	10,534	10,221	313	103.1%	11,439
経常費用計	31	189,868	193,387	△ 3,519	98.2%	176,251
当期経常増減額	32	3,692	348	3,344	1060.9%	1,853
2. 経常外増減の部	33					
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-	0
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-	0
当期経常外増減額	36	0	0	0	-	0
税引前当期一般正味財産増減額	37	3,692	348	3,344	1060.9%	1,853
法人税等	38	637	50	587	1274.0%	161
当期一般正味財産増減額	39	3,055	298	2,757	1025.2%	1,692
一般正味財産期首残高	40	106,748	106,748	0	100.0%	105,056
一般正味財産期末残高	41	109,803	107,047	2,757	102.6%	106,748
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-	0
III 正味財産期末残高	43	109,803	107,047	2,757	102.6%	106,748

*金額は万円未満切捨て表示です

公益法人に求められる財務三要件の達成状況

	基準値	2022年度 決算	2023年度 予算	2023年度 決算
遊休財産額 保有制限	100%以下	85.4%	76.8%	82.1%
収支相償	公益目的事業 の収入 ≧ 費用	適合	適合	適合
公益事業 比率	50%以上	59.0%	62.4%	60.2%

引当資産・積立資産の積立及び取崩し状況

(単位:万円)

引当資産・積立資産名称	2015年度		2016年度		2017年度		2018年度		2019年度		2020年度		2021年度		2022年度		2023年度		
	期末残高	1,350	20,111	22,120	1,561	1,591	151	23,318	21,882	316	481	646	850	取崩	積立	期末残高	1,022	19,732	
役員退職慰労引当資産																			
退職給付引当資産																			
固定資産減価償却積立資産	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	0	0	3,500	3,500	3,500	3,500
国際会議開催積立資産	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	0	0	1,936	1,936	1,936	1,936
自動車技術会賞積立資産	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	0	0	3,150	3,150	3,150	3,150
技術者育成事業積立資産	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	0	0	2,000	2,000	2,000	2,000
70周年記念事業積立資産	6,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	0	0	7,500	7,500	7,500	7,500
学生・ユース活動助成積立資産	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	0	0	1,119	1,119	1,119	1,119
全日本学生フォーミュラ積立資産	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	0	0	7,005	7,005	7,005	7,005
技術体験推進活動積立資産	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	0	0	4,700	4,700	4,700	4,700
情報サービス積立資産	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	0	0	3,300	3,300	3,300	3,300
規格事業積立資産	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	0	0	3,340	3,340	3,340	3,340
研究調査事業積立資産	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	0	0	3,200	3,200	3,200	3,200
支部活動積立資産	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	0	0	1,300	1,300	1,300	1,300
出版資金積立資産	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	0	0	6,902	6,902	6,902	6,902
別途積立資産	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	0	0	5,787	5,787	5,787	5,787
会員情報プラットフォーム構築積立資産	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,582	0	5,582	5,582	5,582	5,582
引当資産・積立資産合計	74,702	78,421	78,421	78,421	73,167	73,167	70,710	70,710	69,439	69,439	69,161	84,201	74,374	5,589	1,962	70,746	70,746	70,746	70,746

(※)

金額は万円未満切捨て表示です

【会員情報プラットフォーム構築積立資産】

(※)2022年1月28日に開催された第8回理事会において、会員情報プラットフォームの構築予算として、「会員情報プラットフォーム構築積立資産」を16,000万円積み立てることが承認された。2022年度はウェブサイトの費用として7,667万円を取り崩した。2023年度はシングルサインオンシステムの構築費用として5,582万円を取り崩した。これらによりプラットフォームの基礎的な部分の構築は完了するが、繰り越しとなる残高の2,751万円を使って、2024年度も引き続きウェブサイトおよびシングルサインオンシステムの拡充を行う。

③

会員情報プラットフォーム構築進捗状況

単位：万円

計画	実績/予定		
総予算：16,000 うち2022年度分：8,000 うち2023年度分：8,000	2022年度実績	サイトリニューアル	7,667
	2023年度実績	SSO基盤開発	5,582
	2024年度以降予定	連携システム拡大等	2,751

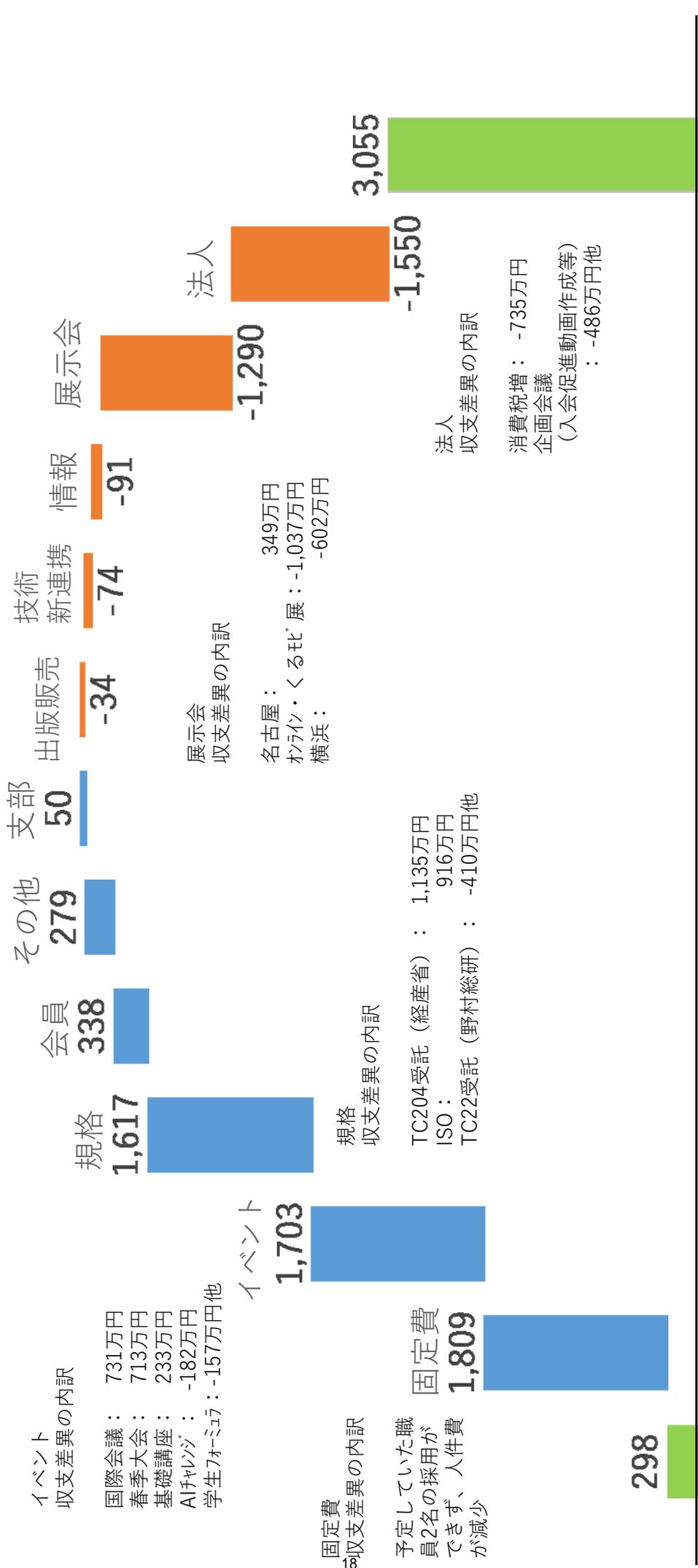
2022年度実績

項目	予算	実績
	金額（税抜き）	金額（税抜き）
本会サイトリニューアルのデザイン/サーバ構築/CMS（コンテンツマネジメントシステム）導入	7,500	6,924
Webサイト解析ツール導入	100	127
cookie情報取得パナーツール導入/SNS運用環境整備	100	255
モニタリングチーム検収環境構築	0	63
シングルサインオン導入サービス選定（RFP作成等）	300	297
	8,000	7,667

2023年度実績

項目	予算	実績
	金額（税抜き）	金額（税抜き）
個人認証基盤開発	5,300	4,715
個人認証基盤/Webサイト開発サポート		
各種システム連携（委員情報システム連携/文献情報検索システム連携/コーポレートサイト連携など）	2,400	710
ID案内サイト制作	0	108
DP周り対応	300	49
	8,000	5,582

2023年度決算 当期一般正味財産増減額（税引後利益）の変動要因（概略）



2023年度 予算 ← 2,757万円増益 → 2023年度 決算

【ご参考】決算推移と公益法人に求められる財務3要件の達成状況

(単位:万円)

	2015年度 2016/3	2016年度 2017/3	2017年度 2018/3	2018年度 2019/3	2019年度 2020/3	2020年度 2021/3	2021年度 2022/3	2022年度 2023/3	2023年度予算 2024/3	2023年度 決算	2024年度 予算
会員数	48,360	48,987	49,416	48,948	48,846	45,966	44,800	45,028	44,981	43,622	43,244
受取会費	51,205	52,282	53,089	53,475	53,291	52,037	49,899	48,983	47,974	47,986	47,731
固定費(人件費・賃借料・光熱費等)	47,664	48,505	50,944	52,153	53,909	51,354	51,509	51,171	52,588	50,789	54,282
事務局人数	45	45	46	48	50	47	47	45	48	45	48
展示会利益	13,666	18,160	19,556	22,478	22,926	560	3,980	17,415	20,200	19,057	20,839

経常収益	152,015	173,743	186,055	189,680	203,003	112,892	144,041	178,104	193,736	193,561	200,560
経常費用(A)	148,096	170,220	189,971	186,667	197,527	112,203	141,574	176,251	193,387	189,868	200,276
経常外損益	-1	-574	-6	0	0	837	-35	0	0	0	0
法人税	29	89	12	14	1,008	14	14	161	50	637	50
当期一般正味財産増減額	3,889	2,860	-3,934	2,999	4,468	1,512	2,418	1,692	299	3,056	234
公益目的事業収益(B)	88,507	89,184	98,432	97,423	108,437	73,162	86,354	86,292	97,029	95,136	91,573
公益目的事業費用(C)	102,437	108,853	125,612	120,923	128,780	80,077	94,226	104,057	120,722	114,256	113,874
正味財産期末残高	94,736	97,595	93,661	96,659	101,127	102,639	105,056	106,748	107,047	109,803	110,038
控除対象財産	6,969	7,378	6,486	5,263	4,035	5,747	21,319	20,596	17,135	18,416	15,208
対応負債※1	605	789	703	616	452	320	2,856	2,762	2,800	2,381	2,762
遊休財産額(D)	88,372	91,006	87,878	92,012	97,544	97,212	86,593	88,914	92,712	93,768	97,592

財務3要件①遊休財産の率 (D)/(C) ≤ 100% 遊休財産の額が公益目的事業にかかる費用を超えないこと(100%以下)	86.3%	83.6%	70.0%	76.1%	75.8%	121.4%	91.9%	85.4%	76.8%	82.1%	85.7%
財務3要件②収支相償(C) ≥ (B) 公益目的事業に除る収入が、その実施に要する適正な費用を賄う額を超えないこと	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす
財務3要件③公益目的事業比率(C)/(A) ≥ 50% 公益目的事業にかかる費用の全費用に占める割合が50%以上であること	69.2%	63.9%	66.1%	64.8%	65.2%	71.4%	66.6%	59.0%	62.4%	60.2%	56.9%
投資計画など			70周年記念事業精立7,500万円利用(費用)	2019/10消費税10%	文庫検索システムに2,300万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に5,582万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に2,751万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に2,751万円投資(無形固定資産)			

※1 対応負債は控除対象財産に關係ある負債として、実際に取得の為の借入金などが存在していない場合にも、数式により一定額が算定され控除対象財産から差し引かれます。

【ご参考】主要事業 収益・費用・利益 概略

2023年度決算(2023年度予算との比較)

事業名	収益予算	収益決算	費用予算	費用決算	利益予算	利益決算	利益差異	差異の主な要因
展示会	72,267	73,965	48,942	51,931	23,324	22,034	-1,290	・名古屋展示会で新企画設営、休憩コーナー増設等を行ったため会場設営費が増加。 ・当初予算作成時には想定していなかったくわく展を開催することになったため、委託費が増加。
会員関連	48,056	48,074	2,419	2,100	45,636	45,974	338	・賛助会員数が見込みよりも多かった(10社増)。
大会春季①	3,434	3,661	5,866	5,380	-2,432	-1,719	713	・有料聴講者数増加(340名)。 ・会場使用時間、機材費の低減等。
フォーラム②	40	58	785	668	-745	-609	135	・広告料収入増加(2社)。 ・登壇者が想定よりも減ったため、諸謝金、委託費が減少。
大会秋季③	2,371	2,070	4,562	4,356	-2,191	-2,286	-94	・有料聴講者数減少(236名)。
大会合計①+②+③	5,845	5,790	11,214	10,405	-5,369	-4,615	754	
シンポジウム	2,879	2,905	1,904	1,713	974	1,192	217	
基礎講座	2,290	2,345	2,457	2,279	-167	65	233	・2件の講座でテキストをPDFにしたため、印刷製本費が減少。
学生フォーミュラ	8,078	8,671	9,771	10,521	-1,693	-1,850	-157	・2024年2月に開催した現場検証会に係る費用(会場借上費等)を計上。
AIチャレンジ	3,000	2,359	6,420	5,961	-3,420	-3,602	-182	・新規スポンサーの獲得はあったが、高額スポンサーの辞退等のためスポンサー収入が減少。
キッズエンジニア	1,670	1,600	3,042	3,130	-1,372	-1,530	-158	・資材費の高騰及び自協会プログラムが3件増加したことにより、会場設営費が増加。
規格	33,924	31,217	16,000	11,676	17,924	19,540	1,616	・TC204受託(経産省)が好転(1,135万円:受託金収入増、委託費減)。 ・ISOが好転(916万円:旅費減)。 ・TC22受託(野村総研)が悪化(410万円:受託金収入減)。

2024年度予算(2023年度決算との比較)

事業名	収益決算	収益予算	費用決算	費用予算	利益決算	利益予算	利益差異	差異の主な要因
展示会	73,965	84,410	51,931	59,552	22,034	24,857	2,823	・横浜展示会(200小間)、名古屋展示会(106小間)の出展数が増加の見込み。
会員関連	48,074	47,814	2,100	2,378	45,974	45,435	-539	・正会員が減少の見込み。 ・展示会の拡充により賛助会員は増加の見込み。
大会春季①	3,661	3,802	5,380	5,340	-1,719	-1,537	181	
フォーラム②	58	70	668	694	-609	-624	-14	
大会秋季③	2,070	2,216	4,356	4,254	-2,286	-2,038	247	・講演件数増加(16件増)の見込み。
大会合計①+②+③	5,790	6,089	10,405	10,289	-4,615	-4,200	414	
シンポジウム	2,905	1,387	1,713	787	1,192	600	-592	・開催数が減少(16件減)の見込み(偶数年度のため)。
基礎講座	2,345	2,170	2,279	1,833	65	336	270	・講座開発の見直し(外部講座の利用促進)による委託費減。
学生フォーミュラ	8,671	10,590	10,521	11,404	-1,850	-814	1,036	・スポンサー収入増加の見込み(1,400万円程度)。スポンサー数の大きな増減はなし。 ・スポンサーの枠組みを変更)。また、静岡県から補助金として200万円を支給される見込み。
AIチャレンジ	2,359	7,000	5,961	9,019	-3,602	-2,019	1,583	・経産省から受託金収入の見込み(5,000万円)。 ・競技の大幅な変更を予定。また会場移転、車両製作等を一括して委託する予定のため、委託費が増加の見込み(3,134万円)
キッズエンジニア	1,600	1,770	3,130	3,564	-1,530	-1,794	-263	・会場拡大及び資材費高騰で会場借上費(142万円)、会場設営費(135万円)の増加を見込んでいる。
規格	31,217	31,726	11,676	14,360	19,540	17,366	-2,175	・委員、職員の海外渡航費が増加の見込み(2,793万円)。

*利益は人件費・賃借料等の固定費配賦前の数値を示す

*金額は万円未満切捨て表示です

第2号議案

2024-2025 年度 理事選任の件

理事候補者 49 名（五十音順、敬称略）

青木 宏文	名古屋大学	友森 博志	カワサキモーターズ
味村 寛	日本自動車研究所	中畔 邦雄	日産自動車
阿部 智也	日立 Astemo	中島 公平	名城大学
一柳 満久	上智大学	中野 公彦	東京大学
伊東 明美	東京都市大学	長野 隆史	堀場製作所
江坂 行弘	日本自動車工業会	根岸 昭二	トヨタ自動車東日本
榎本 啓士	金沢大学	秀 正幹	トヨタ自動車北海道
大石 久己	工学院大学	福田 充宏	静岡大学
大下 政司	日本自動車部品工業会	藤貫 哲郎	S U B A R U
大下 守人	アイシン	藤本 直也	日産自動車
大畑 光一	日野自動車	藤本 博志	東京大学
小川 和洋	東北大学	前原 恒男	デンソー
加古 慈	トヨタ自動車	松ヶ谷 和沖	デンソー
金子 友海	苫小牧工業高等専門学校	松下 哲也	スズキ
上別府 徹	トヨタ車体研究所	松菌 義明	本田技術研究所
川野 大輔	大阪産業大学	松村 恵理子	同志社大学
北川 敏明	九州大学	松本 東始	日本自動車車体工業会
小酒 英範	東京工業大学	丸茂 喜高	日本大学
近藤 圭一郎	早稲田大学	水澗 英紀	トヨタ車体
佐藤 康夫	小山学園東京工科自動車大学校	武藤 晴文	自動車技術会
高田 広章	名古屋大学	矢部 雅之	日産車体
武田 克彦	関東学院大学	山本 寿英	マツダ
竹本 幸一	ジャトコ	横山 博史	豊橋技術科学大学
龍田 浩	ジャトコ	渡邊 計彦	三菱自動車工業
鶴田 清志	愛知機械工業		

以上

第 3 号議案

2024-2025 年度 監事選任の件

監事候補者 2 名（五十音順、敬称略）

一政 都志夫 株式会社いすゞ中央研究所

草鹿 仁 早稲田大学

以上

第 4 号議案

名誉会員推薦の件

第 9 回理事会（2024 年 4 月 26 日開催）における議決に基づき、次の正会員 3 名を名誉会員に推薦する。

小川 英之 正会員
(おがわ ひでゆき)

鎌田 実 正会員
(かまた みのる)

近久 武美 正会員
(ちかひさ たけみ)

以上

第 5 号議案

役員報酬等の件

第 14 回定時総会にて選任される理事のうち、次の役職の者の報酬額を定款第 27 条に基づき以下のとおりとする。

常務理事の報酬金額

年額 15,047,000円

別途、役員用借上住宅規則第 7 条に基づき、年額 100 万円を上限として、新常務理事の役員用借上住宅の年間賃借料（管理費含む）、年間通勤定期代を本会が負担し、また、同 13 条に基づき、同借上住宅の敷金等を本会が負担することとする。

以上

<定款・抜粋>

（役員報酬等）

第 27 条 理事及び監事は、無報酬とする。ただし、常勤の理事に対しては、総会において別に定める総額の範囲内で、総会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を、報酬等として支給することができる。

<役員用借上住宅規則・抜粋>

（借上住宅）

第 7 条 借上住宅は、次の各号の合計額が 200 万円未満の物件とする。

(1)年間賃借料（管理費含む）

(2)年間通勤定期代

2 前項に対する本会の負担額は 100 万円未満とし、前項第 1 号に対する本会の負担割合は 50%以下とする。

第 13 条 不動産業者に支払う仲介料並びに家主に支払う敷金、保証金及び礼金は本会が負担する。

報告資料 No.1

2023 年度 事業報告書

2023 年 4 月 1 日から

2024 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

目 次

◆	ごあいさつ	1
事業報告		
1	総 会	2
2	役員会	2
3	会 員	2
4	調査及び研究（定款第5条1号）	3
5	研究発表会及び学術講演会等の開催（定款第5条2号）	4
6	学術誌及び学術図書の刊行（定款第5条3号）	5
7	人材の育成（定款第5条4号）	7
8	規格の作成及び普及（定款第5条5号）	10
9	内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款第5条6号）	12
10	研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号）	14
11	その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第5条8号）	14
	参考：事業区分の説明	16

ごあいさつ

公益社団法人自動車技術会

会長 大津 啓司

2022年5月の会長就任に寄せたご挨拶にて、“チャレンジングな状況に諦めることなく、自動車に関わる全ての方々が垣根を越え、共に新たな世界を切り拓いていきたい。そして、ひとりひとりが、自分の殻に閉じ籠ることなく、自分の幅を広げ、更に大きな弧を描き、共創していくことが必要と考えている”と申しあげました。就任後、沢山の方とお話しし交流する中で、その想いは更に強くなりました。今年度のイベントや会議の開催は、ここ数年で培ったオンラインのノウハウ活用に加え、漸く社会活動が大きく正常化に向かったことで、実地での活性化を伴う大変、実りの多い一年となりました。

このような事業の継続と発展に至ることができたのも、会員並びに関係者各位のご支援とご協力の賜物であり、心より御礼申し上げます。

今年度は、新たな「場」づくりへのチャレンジに試行錯誤しつつも、各種催事へこれまで以上に多くの皆様にご参加・聴講いただき、感謝しております。

簡単に振り返りますと、5月には横浜にて、人とくるまのテクノロジー展と春季大会を盛況のうちに終えることができ、年度の幸先の良いスタートを切ることができました。7月には、名古屋での人テク展を、これまでの「ポートメッセなごや」から「Aichi Sky Expo」へ会場を移して開催し、新たな仲間づくりへの一步を踏み出しました。夏休み期間となる8月には2019年以来、名古屋では5回目となるキッズエンジニアを開催し、9月の学生フォーミュラ日本大会では、4年ぶりに海外チームの参戦が実現しました。そして、10月名古屋での秋季大会、11月自動運転AIチャレンジ、インテグレーション大会決勝と、自動車技術の枠が拡がり変わりゆく中で、年代問わずあらゆる皆様が学び合い、競い合い、喜びを共にできる「場」の提供ができましたことを光栄に思っております。

この様な皆様と歩んで参りました活動の中で15年の歴史を紡ぐ「キッズエンジニア」が、今年度の一般社団法人日本自動車会議所による第3回クルマ・社会・パートナーシップ大賞を受賞しました。本会の受賞は、昨年度の学生フォーミュラが自動車ユーザー連携賞を受賞したことに続き2年連続であり、私たちの未来の仲間づくりにスポットライトが当たり、感謝しております。

76年の歩みを進める上では、今年度は苦しい決断も御座いました。学生フォーミュラ日本大会にて、これまで3万人近くの未来の仲間の背中を押して頂いた静岡県・エコパスタジアムでの17年間の歴史に幕を下ろすことを決めました。これまでの歩みとご縁をこれからも大切にしながら、新たな地での更なる発展を目指して参ります。

時代の変化は凄まじく、誰もが時代の転換点に生きていることを実感する日々であります。その中でも、変わりゆくもの、変わらないものは何かを考え続け、失敗も厭わず、そこから学び、行動し続け、本質に近づいていくこと。それこそが、本会の使命である「国民生活の向上に寄与するために」という原点を紡いでいくために必要なことと考えています。

2024年度も、人が学び/育ち/つながりを持つ「場」として歩み続けるために、年代を問わず学び合える仲間づくりと、これまでを紡ぎ更なる飛躍を目指す新たな場にてチャレンジングな取り組みを進めて参ります。皆様からの変わらぬご指導とご協力を宜しくお願い申し上げます。

以上

1 総 会

2023年5月25日に、パシフィコ横浜（横浜市）において第13回定時総会を開催した。

今回の総会は代議員による事前の書面又は電磁的方法による議決権の行使と、会場に参加している代議員の議決権の行使に基づき議案の決議を行った。大津会長（2022-2023年度）の議長により、次の議案が審議され、いずれも異議なく可決された。

書面またはインターネットによる議決権の総数：111個、委任状による議決権行使数6個、
会場での議決権行使数：77個

議案：

第1号議案：2022年度決算報告の件

第2号議案：理事交代の件

第3号議案：名誉会員推薦の件

報告事項

(1) 2022年度事業報告の件

(2) 2023年度事業計画の件

(3) 2023年度予算の件

2 役員会

理事会4回、担当理事会3回、及び支部担当理事会2回を開催した。

3 会 員

2023年度中の個人会員の入会者数は3,049名、退会者数は4,455名で、2024年3月31日現在の個人会員数は、前年度に対し1,406名減の43,622名となった。賛助会員の入会数52社、退会数は34社で、2024年3月31日現在の会員数は前年度比18社増の730社となった。

会員資格別会員数の推移（毎年度末現在）

	名誉会員	正会員	学生会員	合 計	賛助会員
2019年度	49	46,882	1,914	48,846	695
2020年度	50	44,611	1,306	45,966	677
2021年度	50	43,432	1,318	44,800	685
2022年度	48	43,323	1,657	45,028	712
2023年度	45	41,738	1,839	43,622	730

支部別会員数の推移（毎年度末現在）

	北海道支部	東北支部	関東支部	中部支部	関西支部	九州支部	海外	合計
2019年度	212	530	18,421	22,243	6,311	882	247	48,846
2020年度	190	400	17,408	21,037	5,897	832	202	45,966
2021年度	194	397	16,900	20,685	5,654	784	186	44,800
2022年度	246	456	17,123	20,300	5,859	857	187	45,028
2023年度	260	414	16,769	19,492	5,678	807	202	43,622

4 調査及び研究（定款第5条1号、公益目的事業1）

技術会議では、本年度9月より「事故自動緊急通報システム部門委員会」及び「自動運転工学・法学融合課題検討特設委員会」が設立され、全部で49部門委員会と1特設委員会が活動を推進した。

新連携創生センターでは、産学連携事業、他学協会との連携事業を目的とする2委員会が活動を推進した。

部門委員会と新連携創生センター傘下の各委員会の企画により、2023年春季大会においては72件のオーガナイズドセッション（OS）を実施、フォーラムについては夏季（7月）と冬季（1月）の2回に分けて20プログラムをオンラインにて開催し、技術交流の促進に大きく貢献した。

国際会議関係では、5月に「EVTec2023」をハイブリッドで、8月末に「2023 P, E&L」を京都テルサ、11月に「FAST-zero' 23」を金沢商工会議所で実地開催した。

技術会議

技術会議	技術会議組織の適正な運営、ならびに技術の向上を目指す交流活動の企画、推進、調整のための論議を行った。3回開催
運営検討委員会	技術担当理事により、技術会議組織の適正な運営のための種々の課題に関する論議を実施行った。3回開催
イノベーション創出委員会	今年度開催無し
合同会議	2023年8月21日 実地（東工大）とオンライン会議のハイブリッド開催、189名出席、基調講演2件、事務局から2023年度事業報告と2023年度事業計画策定を依頼、技術部門貢献賞および学術講演会運営功績感謝状の表彰もオンラインにて開催
分野連絡会	今年度開催無し
部門委員会・特設委員会	49部門委員会と1特設委員会で活動、委員会延べ開催数276回、話題提供数418件
学術講演会運営委員会	春季・秋季大会の学術講演会のセッション編成、優秀講演発表賞受賞者の選定、等を実施
国際会議	以下の国際会議を準備、開催 <ul style="list-style-type: none"> ・EVTec2023（2023年5月22日～24日、パシフィコ横浜）ハイブリッド開催 ・2023 P, E&L（2023年8月29日～9月1日、京都テルサ）実地開催 ・FAST-zero' 23（2023年11月8日～11日、金沢商工会議所）実地開催 ・第34回内燃機関シンポジウム（2023年12月5日～7日、日本教育会館）実地開催
OS・フォーラム	OS：2023年春季大会にて72件を企画・実施（セッション全体86件） フォーラム：夏季（7月12～14日）、冬季（2024年1月17日～19日）の2回にわけて、オンラインにて19件開催（全体24件）
シンポジウム・講習会	シンポジウム：21件開催、講習会：5件開催 シンポジウム・講習会合わせて総動員数2,447名

公開委員会	15委員会が実施	
研究調査事業	抛出型2委員会が3テーマで実施	
受託・請負事業	大気環境技術・評価部門委員会 受託先：日本自動車工業会 車外騒音部門委員会 受託先：環境省	
その他活動	振動騒音部門委員会 デザイン部門委員会 材料部門委員会 自動車制御モデル部門委員会 持続可能な自動車社会検討部門委員会	技術者育成プログラム（主に学生対象） 第11回二輪デザイン公開講座 第12回中高生対象モビリティデザインコンテスト（旧カーデザインコンテスト） 日本鉄鋼協会と「自動車用材料共同研究調査会」で連携 日本金属学会と合同シンポジウムで連携 計測自動制御学会と連携 NEDO「運輸部門省エネルギー技術開発」テーマの具体化に関する調査WG参加協力

新連携創生センター

運営委員会	新連携創生センターセンターの運営他について議論した。2回開催
委員会活動	2委員会にて調査研究活動を推進、委員会延べ開催数12回、話題提供者数8件
フォーラム	フォーラム：冬季（1月17～19日）、オンラインにて1件開催（全体20件）

OS：Organized Session

EVTeC: International Electric Vehicle Technology Conference

P, E&L：Powertrains, Energy and Lubricants International Meeting

FAST-zero: International Symposium on Future Active Safety Technology toward zero-traffic-accident

5 研究発表会及び学術講演会等の開催

（定款第5条2号、公益目的事業2・3・自動車技術展は収益事業）

5月の春季大会は、パシフィコ横浜を現地会場として、オンラインでの聴講を併用した方法で開催し、成功裡に終了した。フォーラムは、今年度は夏季（7月）と冬季（1月）の2回に分けて20件をオンライン開催した。10月の秋季大会は名古屋国際会議場にて春季大会と同方法で開催した。春季大会の参加登録者数は現地参加者数とオンライン参加数合わせて6,256名で、最多参加者数を記録した2019年春季大会の参加者数6,388名に近似する数字まで回復した。

人とくるまのテクノロジー展は、横浜・名古屋で開催すると共に、それぞれでオンライン展示会を併催した。また、将来のモビリティに必要な技術領域に焦点を充てた“くるまからモビリティへ”の技術展2023 ONLINEを11月に開催した。

春季大会 <2023年5月24日（水）～26日（金）パシフィコ横浜+オンライン>

学術講演会	現地開催+オンライン聴講 86セッション、講演数389件（内、英語講演63件） 参加登録者数6,256名
Keynote Address	現地開催+オンライン聴講 参加登録者数522名

第3回学生ポスターセッション	実地開催 73件の発表、スポンサー11社 学生とスポンサーのオンライン交流会を実施
フォーラム	<夏季：2023年7月12日(水)～14日(金)、冬季：2024年1月17日(水)～19日(金) オンライン> フォーラム 24件、参加登録者数6,029名、延べ聴講者7,333名
秋季大会	<2023年10月11日(水)～13日(金) 名古屋国際会議場+オンライン>
学術講演会	実地開催+オンライン聴講 61セッション、講演数284件(内、英語講演21件)、 参加登録者数3,702名
テクニカルレビュー	実地開催+オンライン聴講 参加登録者数555名
市民公開特別講座	実地開催+オンライン聴講 参加登録者数317名
第6回学生ポスターセッション	実地開催 34件の発表、スポンサー9社
人とするまのテクノロジー展	
	<2023年5月24日(水)～26日(金) パシフィコ横浜(横浜市)> <2023年5月17日(水)～6月7日(水) ONLINE Stage1> <2023年7月5日(水)～7日(金) Aichi Sky Expo(常滑市)> <2023年6月28日(水)～7月19日(水) ONLINE Stage2>
人とするまのテクノロジー展2023 YOKOHAMA/ONLINE Stage1	出展社499社/1,115小間(オンラインのみ14社) 来場登録者63,810名(オンライン来場登録者81,382名)
人とするまのテクノロジー展2023 NAGOYA/ONLINE Stage2	出展社313社/644小間(オンラインのみ14社) 来場登録者25,497名(オンライン来場登録者29,808名)
“くるまからモビリティへ”の技術展2023 ONLINE	
	<2023年11月27日(月)～12月15日(金)> “くるまからモビリティへ”の技術展2023 ONLINE 出展社27社、来場登録者8,313名
シンポジウム	
委員会企画シンポジウム・講習会	シンポジウム21回、講習会5回を開催、計2,447名参加

6 学術誌及び学術図書の刊行(定款第5条3号、公益目的事業1・2・3)

本年度は、「2050年チャレンジ」を基に制定した編集会議ロードマップの各事業を引き続き実行した。特に、JASO DVDのWebシステムへの移行、多言語辞書のスマホ対応、全支部報について創刊号からのデジタルブック化を実施した。

また、出版物の編集・出版活動に顕著な貢献があった17名の方に出版・編集功績感謝状を贈呈した。

資料収集・調査研究に関する学術誌の発行

会誌「自動車技術」	主に自動車に関わる技術者、研究者に向けた最新の技術情報を毎月特集。年間12号を発刊 1月号「自動車の将来展望」をテーマとした特集 8月(「年鑑」)に前年の自動車関連分野の動向及び統計データを掲載 ・個人会員、賛助会員、定期購読者に電子書籍形式で配信 ・4月号、「化石燃料に頼らず電気を創ろう」とした特集記事掲載
-----------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ・5月号、6月号、若手読者向けの記事として、若手会員と、本田技術研究所 椋本 陵氏との「レジェンド対談」動画を掲載 ・7月号「異材接合と適材適所によるモビリティのマルチマテリアル化」とした特集記事掲載 ・8月号「年鑑」の全文を英訳し、英語版ホームページに掲載 ・9月号「進化する車両制御技術」とした特集 ・10月号「DX時代のCAE最新手法」とした特集記事を掲載 ・11月号「自動運転“研究”」とした特集記事を掲載 ・12月号「究極の損失低減を目指す内燃機関」とした特集記事を掲載 ・2020年4月から実施している読者アンケートの意見を受け、電子版「自動車技術」見かた（使い方）を記したページを掲載した ・会誌発行メルマガのタイトルを再考。読者の関心、訴求につながるようなタイトルに変更し、アクセス数増に努める
文献情報収集	文献情報検索システム上に、7,278件の文献情報を掲載
JSAE エンジンレビュー	電子版不定期刊行物として発行 2023年度は、Vol.13 No.6～Vol.14 No.1として、計5回発行 Japan Mobility Showにて編集委員による速報レポートを発行
JASO Standards Viewer	日英両規格を収載したWebシステムJASO Standards Viewerを運用開始 最新JASO規格、TP 1,282件を収載
高翔	関東支部企画・編集により2回発行
宙舞	中部支部企画・編集により2回発行
関西支部ニュース	関西支部企画・編集により2回発行
テストングツール 最前線 2023	自動車開発の現場を支える試験・計測・診断・評価・検証ツールなどソリューション情報をまとめた記事を冊子版として展示会場で配布、また電子版も配信 会誌発行に合わせて会員に配信
次世代自動車技術 最前線 2023	次世代自動車に関する各社の技術や取り組みをまとめた記事を冊子版として展示会場で配布、また電子版も配信 会誌発行に合わせて会員に配信
研究発表に関する学術誌の発行	
自動車技術会論文集	年6回発行、201編をJ-STAGEにて公開
International Journal of Automotive Engineering	年4巻発行、15編をJ-STAGEにて公開 ESCIへの収載のため申請準備
学術講演会予稿集	春季大会分 389件を電子媒体にて発行 秋季大会分 284件を電子媒体にて発行
Summarized Paper	2023年春季・秋季大会での発行分をWEB上で公開
フォーラム資料	24イベントを電子媒体にて発行、合計117文献を発行
人材育成に関する学術図書の発行	
シンポジウム・講習会 テキスト	27イベント分を電子媒体にて発行 合計305文献を発行
九州支部	学自研機関誌（Eternal Car Life 26号）発行
広報関連他の発行	
プレスリリース	22件配信
JSAE メールマガジン	イベント、新着文献等の情報を配信（登録者：約4万7千名）
北海道支部	支部日より1回発行
関東支部	メルマガ61件配信
中部支部	メルマガ33件配信
関西支部	行事案内11回発行

7 人材の育成（定款第 5 条 4 号、公益目的事業 3）

実地開催の再開とともにオンライン開催によるメリットも活かした催事運営を推進した。特に、新たな技術領域の人材育成の取り組みとして自動運転 AI チャレンジは 3 大会（インテグレーション大会、ForRookie 大会、シミュレーション大会）を開催、幅広い層の取り込みを図った。また、自動車ソフトウェア領域の新たな取り組みとして、ソフトウェア領域技術マップを作成、そのキャリアとスキルに見える化を推進した。加えて、システムズエンジニアリング育成プログラムを拡充し、秋季大会においてシステムズエンジニアリングシンポジウムを慶應義塾大学大学院 システムデザイン・マネジメント研究科（SDM）と共催した。また学生フォーミュラ日本大会は約 20 年間続いたエコパから 2024 年大会から Aichi Sky Expo に会場移転することを決定し、「#ありがとうしずおか」をキャッチフレーズに参加者全員でこれまでの感謝の意を表した。

自動車工学講座

基礎講座	第 76 回（本田技術研究所・本田技研工業）：2023 年 6 月 1 日（木）～30 日（金）オンライン開催 参加者 267 名
	第 77 回：2023 年 7 月 24 日（月）～8 月 4 日（金）オンライン開催 参加者 294 名
	第 78 回：（モーターサイクル工学）：2023 年 9 月 20 日（水）～21 日（木）静岡文化芸術大学および 9 月 22 日（金）～29 日（金）オンライン開催 参加者 229 名
	第 79 回：（マツダ・ひろしま産業振興機構）：2023 年 11 月 13 日（月）～12 月 15 日（金）オンライン開催 参加者 259 名
	<浜松地域イノベーション推進機構 次世代自動車センター共催> 2023 年度自動車工学基礎講座：オンラインにて 6 回開催 参加者計 946 名
エシカル・エンジニア開発講座	2023 年度第 1 回：2023 年 7 月 3 日（月）、4 日（火）於 自動車技術会 参加者 11 名
	2023 年度第 2 回：2024 年 2 月 26 日（月）、27 日（火）於 自動車技術会 参加者 13 名
自動車サイバーセキュリティ講座	第 7 回：2023 年 9 月 27 日（水）～29 日（水）ハイブリッド開催（イオンコンパス名古屋駅前桜通口会議室およびオンライン） 参加者 92 名 専門プログラム：製品サイバーセキュリティ品質向上活動チームの構築・運用のポイント 2023 年 4 月 25 日（火）オンライン開催 参加者 21 名 AES 暗号実装とサイドチャンネル攻撃 2023 年 6 月 22 日（木）オンライン開催 参加者 7 名
	OTA Update 基礎 2023 年 12 月 11 日（月）、12 日（火）オンライン開催 参加者 12 名
	脅威抽出演習 2024 年 1 月 12 日（金）オンライン開催 参加者 11 名 ハンズオンイベント 実践 CAN プロトコル解析 2024 年 1 月 26 日（金）於 出島メッセ長崎 参加者 10 名
	第 2 回システムズエンジニアリング中級 2023 年 8 月 8 日（火）～9 日（水）オンライン開催 参加者 32 名
システムズエンジニアリング育成プログラム	第 3 回システムズエンジニアリング初級 2023 年 8 月 30 日（水）～31 日（木）オンライン開催 参加者 70 名
	システムズエンジニアリングシンポジウム 2023 年 10 月 12 日（木）ハイブリッド開催（名古屋国際会議場およびオンライン） 参加者 560 名

支部の講演会・見学会等

北海道支部	見学会2回、特別講演会2回（対面+オンラインにて開催）、地方講演会2回（対面+オンラインにて開催）、技術講演会1回（対面+オンラインにて開催）、e モータースポーツ北海道支部大会 2023 2回、e モータースポーツ北海道支部大会 2023 走行会1回、市民講座5回、札幌モビリティショー2024 1回
東北支部	見学会2回（全て現地開催）、講演会4回開催（内オンデマンド1回）市民講座3回、各セミナー5回開催
関東支部	講演会・講習会（オンライン開催を含む）、見学会を合計23回開催、14回目の学生の国際交流活動は、台湾への派遣は、申し込み者がいなかったため実施しなかったが、タイへの派遣は、実施。台湾、タイの学生が学術研究講演会に参加。国際交流イベントとして、意見交換会と企業訪問を実施。エコ1チャレンジカップは、昨年引き続き開催。
中部支部	講演会5回、研究発表会1回、見学会13回、技術講習会5回、技術交流会2回、技術者懇談会2回、体験型講習会1回を開催。
関西支部	見学会6回、講演会1回、技術者懇談会1回、技術者交流会1回を開催（講演会のみオンラインで開催）
九州支部	オンライン講演会3回（内1回はハイブリッド開催、内2回はオンライン開催）、講演会1回（合同例会内開催）、オンライン見学会1回、関西支部との合同例会1回、市民講座4回、オンライン技術交流会1回、技術者交流会1回

技術者・研究者の認定制度

	JSAE フェローエンジニア7名
第18回自動車エンジニアレベル認定	JSAE プロフェッショナルエンジニア13名
	JSAE シニアエンジニア61名
	JSAE エンジニア471名を認定

第21回 学生フォーミュラ日本大会2023 -ものづくり・デザインコンペティション-

2023年8月28日（月）～9月2日（土）にエコパ（小笠山総合運動公園、静岡県掛川市／袋井市）車検/動的審査/を現地開催。静的審査は下記の日程でオンライン開催

- ・デザイン審査：8月22日（火）～25日（金）、デザインファイナルは9月1日（金）に現地開催
- ・プレゼンテーション審査：8月21日（月）～22日（火）
- ・コストと製造審査：8月23日（水）～8月24日（木）、コスト監査は9月1日（金）に現地開催

【参加チーム状況】

最終参加登録チーム：77チーム（ICV54・EV23）

本大会参加チーム：54チーム（ICV42(海外3)・EV12(海外1)）

車検通過：42チーム（車検全種目通過）

エンデュランス走行台数：35台（内完走：23台）

総合成績：1位 京都工芸繊維大学、2位 日本自動車大学校、3位 岐阜大学

なお2024年からAichi Sky Expo（愛知県常滑市セントレア）に会場移転することを決定

支部合同試走会	8月7日（月）～9日（水）にエコパにて関東・中部・関西合同試走会を開催
北海道支部	学生フォーミュラEV相談会2回、学生フォーミュラ合同試走会2回、学生フォーミュラ日本大会2023報告会
東北支部	ESF相談会2回、模擬車検会1回、試走会4回、技術講習会1回開催
関東支部	学生運営試走会を7回開催（7月、8月、9月、10月、11月12月）。12月にダンパー講習会とF-SAEチャレンジ講座基礎編を4回（6月）開催。実践的SOLIDWORKS講習会を6月に開催。ダンパー講習会（11月）、EV技術交流会（12月）を開催
中部支部	試走会2回開催（内1回は関西支部合同）
関西支部	試走会4回実施、運営委員会5回、講習会7回実施
九州支部	試走会4回（5月、8月×2、10月）、溶接講習会1回（12月）、学生フォーミュラ日本大会2023（8月）、リーダーミーティング4回（4月、6月、7月）、2月）、SES勉強会1回（4月）、オンライン勉強会1回（11月）、交流会2回

(8月×2)

自動運転AI チャレンジ 2023

インテグレーション大会とシミュレーション大会、ForRookie 大会を開催

・インテグレーション大会

予選競技：2023年7月3日（月）～8月31日（木）でオンラインシミュレーションにて開催（174チーム、254名のエントリー）

決勝競技：2023年11月12日（日）に東京大学生産技術研究所柏キャンパスで開催。

1位 IEI_AutoDRRT(ieisystem)、2位 TLAB（東京大学）、3位 UCLab_challengers（名古屋大学大学院）

・ForRookie 大会

開催期間：2023年7月21日（金）～8月21日（月）でオンラインシミュレーションにて開催（184名内学生142名、社会人42名）

・シミュレーション大会

2023年12月4日（月）～2024年1月31日（水）でオンラインにて開催（108チーム、171名のエントリー）

1位 ADLev1.5(トヨタ自動車)、2位 as-is(東京大学)、uzmz(非公開)

コミュニティ貢献賞・広報賞 7名

プレゼンテーション賞 2名

キッズエンジニア 2023

2023年8月4日（金）～8月5日（土）にポートメッセなごやにて開催

小学生及びその保護者を対象に教室型プログラム21件、展示型プログラム5件を実施

参加者4,347名（児童参加数1,822名）併せてYouTube（録画配信）をオンラインにて開催。（YouTube開設期間：2023年7月20日（木）～8月31日（木））

支部の小学生プログラム

北海道支部	市民講座1 まちなかキャンパス 2023
	市民講座2 キッズエンジニアinトヨタ自動車北海道 2023
	市民講座3 キッズエンジニア in 北海道自動車整備大学校 2023
	市民講座4 くるま未来体験教室
	市民講座5 キッズエンジニア in デンソー北海道 2023
東北支部	キッズエンジニア in 東北 2023 仙台（第8回）開催
	親子マイコンカーラリー体験科学教室2回開催
	フォーミュラシミュレーター体験科学教室2回開催
関東支部	小学生くるま未来体験教室3回開催（内1回は、北海道支部との共催で開催）。8月のキッズエンジニア2023、11月のキッズエンジニア in 東北2023に出展。市民講座として名古屋及び仙台でのキッズエンジニア出展
中部支部	キッズ・モノづくりワンダーランド10回開催（内1回は8月のキッズエンジニア2023に出展）
関西支部	キッズエンジニア2回（7月「風船ロケットによる空力実験」、「ポンポン船」参加者：36名、12月「風船ロケットによる空力実験」、「ミニカーを使ったプログラミング教室」参加者：45名）
九州支部	キッズエンジニア in 九州（12月）（福岡モビリティショー内開催）

モビリティデザイン人材育成プログラム「中高生諸君！モビリティデザインに挑戦！」

第12回モビリティデザインコンテスト 応募378作品、6名に各賞を授与、佳作22件

学生活動企画委員会の活動

第5回：2023年5月25日（水）～27日（金） 於 パシフィコ横浜 73件の発表。スポンサー11社、9件のポスターセッション優秀賞
学生ポスターセッション
第6回：2023年10月11日（水）～13日（金） 於 名古屋国際会議場 33件の発表。交流会の実施。スポンサー9社、6件のポスターセッション優秀賞

学生安全技術デザインコンペティション

2024年2月22日（木）日本地域大会予選開催。2チームがエントリーし、一次審査を踏まえ両チームが日本地域大会予選に参加。プレゼンテーション・デモ・質疑を行い長崎大学大学院が1位。

学生自動車研究会（学自研）の活動

北海道支部	各校企業見学会 6 回、e モータースポーツ北海道支部大会 2023 2 回、e モータースポーツ北海道支部大会 2023 走行会 1 回
東北支部	支部学自研大会 1 回、運営委員会 4 回、学自研参加会 1 回、学自研講演会 1 回、第 42 回タイヤ研修会 1 回、第 33 回自動車技術独創アイデアコンテスト 1 回を全てオンライン開催、企業見学会 1 回、第 38 自動車整備コンテスト 1 回、第 34 回手作り自動車省燃費競技大会 1 回開催
関東支部	学自研大会 1 回、参加会 1 回、支部学生委員会 11 回、講習会・研修会を 3 回開催、学術研究講演会 1 回。
中部支部	参加会 2 回、学生委員会 5 回、安全講習会 5 回、安全ミーティング 5 回、ものづくりセミナー 1 回、中部交流会 1 回、基礎技術交流会 1 回、中部支部交流会 1 回、テクニカルセミナー(エンジン講習会) 1 回、ICV・EV 比較走行会 1 回、レーステスト見学会 2 回、工場見学 1 回、学術研究講演会 1 回開催
関西支部	参加会 1 回、運営委員会 4 回、講演会 3 回、見学会 3 回、工場見学会 2 回、卒業研究発表会 1 回、キッズエンジニア 2 回、英国研修ツアー 1 回を開催
九州支部	九州支部学自研総会研究発表会（総会、研究発表会、学生フォーミュラ大会報告会、交流会）(9 月)、安全運転講習会 1 回 (8 月)、学生向け特別講演会 1 回 (1 月) を開催。学自研機関誌 1 回発行

8 規格の作成及び普及（定款第 5 条 5 号、公益目的事業 1）

規格会議では、国内標準化審議団体として、自動車分野〔自動車標準化委員会（ISO/TC22）、JIS/JASO 規格審議委員会〕及び ITS 分野〔ITS 標準化委員会（ISO/TC204）〕における標準化活動を推進した。2023年度は ISO 国際会議のハイブリッド開催が増加、オンライン開催の会議が激減し、対面のみ開催をする会議も増えてきた。このような中、専門家の現地派遣を行い、計画通り進捗した。

自動車標準化委員会では、ISO/TC22傘下 SC/WG 会議に専門家を派遣し、日本発及び積極的に関与した 6 件の国際規格の発行に貢献した。さらに、今後 5 年間の活動計画について、最新状況を踏まえた内容に改訂し、2024年度の活動に向けた「自動車標準化 5 年計画 2024」を策定した。

JIS/JASO 規格審議委員会では、JIS 改正案 2 件、JASO 制定案 6 件/改正案 8 件、テクニカルペーパー案 3 件を審議し、規格会議で承認した。また、JASO テクニカルペーパー JASO TP 23002「自動車用電気電子部品の EMC 試験法に関するガイダンス」に関する報告会を実施した。

自動車分野の標準化活動に貢献いただいた 10 名の専門家に、功労者感謝状を贈呈した。

ITS 標準化委員会では、ISO/TC204総会、各 WG 会議及びアドバイザーグループ等に専門家が参加し、日本発となる 7 件の国際規格発行に貢献した。さらに、今後 5 年間の活動計画となる「ITS 分野の国際標準化戦略 5 年計画 2024」を発行するとともに、関連省庁や産業界等における情報共有と国際標準化普及促進を目的とした ITS 国際標準化フォーラムを開催した。

ITS 分野の標準化活動に貢献いただいた 4 名の専門家に、功労者感謝状を贈呈した。

自動運転に関する活動では、自動運転標準化検討会において、国内の TC22、TC204領域の連携活動を推進し、2022年度に作成した「自動運転関連技術及びスマートモビリティ関連技術に関する国際標準化戦略企画書（2023）」について、基準との連携を整理し、「自動運転関連技術及びスマートモビリティ関連技術に関する国際標準化 2024版戦略企画書」を発行した。

日本自動車工業会及び JASIC（自動運転標準化研究所）等の自動車関連団体において基準・標準連携

活動を推進した。

経済産業省 産業標準化事業表彰において、これまでの国際標準化活動の功績が認められ、経済産業大臣表彰を1名が、産業技術環境局長表彰を3名が受賞した。

自動車標準化委員会、JIS/JASO 規格審議委員会（自動車分野）

	<ul style="list-style-type: none"> ・ TC22/SC/WG 会議
	会議出席：83会議286名（面着出席210名、オンライン出席83名）
ISO	<ul style="list-style-type: none"> ・ 1件の新規作業項目提案 － 電動二輪車バッテリーの性能評価及び安全、信頼性の試験規格 ・ 32件の国際規格案（DIS）回答 ・ 6件の日本提案・主導による国際標準規格等発行 － 電気電子機器の環境条件および試験方法：第1部：一般 － 電気電子機器の環境条件および試験方法：第4部：環境負荷 － 電気電子機器の環境条件および試験方法：第5部：化学的負荷 － 自動運転システムのテストシナリオ-運用設計領域の仕様 － 次世代型歩行者脚部インパクトの設計及び性能仕様 － 次世代型歩行者脚部インパクトの傷害リスク機能
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 第22回 ISO 研修会 基礎編（8月22日） 参加者127名 内容：ISOの基礎知識 ・ 第23回 ISO 研修会 実践編（12月19日） 参加者106名 内容：ISOエキスパート2名による講演
JIS	<ul style="list-style-type: none"> ・ 制定改正原案2件
	・ JIS・JASO 原案作成講習会（7月5日、6日） 参加者18名（10委員会）
JASO	<ul style="list-style-type: none"> ・ 制定6件、改正8件、小改正10件、廃止16件、テクニカルペーパー制定1件、改正2件、小改正7件
委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 5カ年計画制定・メンテナンスWGを設置し「自動車標準化5カ年計画 2024」を策定 ・ 自動運転標準化検討会：「自動運転関連技術及びスマートモビリティ関連技術に関する国際標準化 2024版戦略企画書」を発行 ・ 12部会、65分科会を設置、構成委員数2446名、開催数361回
受託事業	<ul style="list-style-type: none"> ・ エネルギー需給構造高度化基準認証推進事業（省エネルギー等国際標準開発（国際標準分野））（自動運転システムの安全性に寄与する技術の国際標準化）委託元：野村総合研究所 ・ 戦略的国際標準化加速事業（救急自動通報システムに関する国際標準化）委託元：三菱総合研究所 ・ 令和5年度国際ルール形成・市場創造型標準化推進事業（二輪自動車及び電動二輪自動車に関する標準化活動）委託元：三菱総合研究所 ・ 2023年度標準化事業 委託元：日本自動車工業会
表彰	<ul style="list-style-type: none"> ・ 標準化活動功労者感謝状贈呈 10名 ・ 産業標準化事業表彰：産業技術環境局長表彰 3名
ITS 標準化委員会（高度道路交通システム分野）	
ISO	<ul style="list-style-type: none"> ・ TC204 及び関連国際会議
	会議出席：22会議121名（オンライン出席75名、面着出席46名）

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 10 件の新規作業項目提案 － 協調/自動運転システムのアプリケーションのための準動的情報及び地図データベース仕様 － 商用貨物車テレマティクスアプリケーション(TARV)のフレームワーク－第 26 部：電気自動車走行中充電モニタリング － 路車間情報を活用する協調型信号制御の端末間通信データ － AP-DATEX におけるセンタ路側機間データインターフェース－第 2 部：共通管理 － 自専道 自動走行システム－第 1 部：全体構成と共通要件 － 衝突回避ラテラル制御システム － 自動運転制御や運転支援システムからユーザへの情報伝達インターフェース仕様 － ペダル踏み間違い時加速抑制装置 － ITS 通信の役割及び機能モデル － 低軌道衛星を活用したモビリティの役割及び機能モデル ・ 16 件の国際規格案 (DIS) 回答 ・ 7 件の日本提案・主導による国際標準規格等発行 － 協調/自動運転システムのアプリケーションのための準動的情報及び地図データベース仕様 － 車線逸脱警報システム (追補) － 自専道自動走行システム－第 1 部：全体構成と共通要件 － 自動バレー駐車システム－第 1 部：システムフレームワーク － 自動バレー駐車システム－第 2 部：セキュリティインテグレーション (タイプ 3) － ITS 通信の役割・機能モデル － ITS サービスのためのデータ集約サービス
委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・ パンフレット「ITS の標準化 2023」を発行 ・ 「ITS 分野の国際標準化戦略 5 か年計画 2024」を策定 ・ ITS 標準化委員会、技術委員会、ITS 国際標準化戦略タスクフォース、WG14 分科会関連、その他の国内会議を 65 回開催、構成委員数 355 名 ・ ITS 国際標準化フォーラム (会場 57 名、オンライン 413 名)
受託事業	<ul style="list-style-type: none"> ・ エネルギー需給構造高度化基準認証推進事業費 (省エネルギー等国際標準開発 (国際標準分野)) (スマートモビリティシステムの高度化に関する国際標準化) 委託元：野村総合研究所
表彰	<ul style="list-style-type: none"> ・ 標準化活動功労者感謝状贈呈 4 名 ・ 産業標準化事業表彰：経済産業大臣表彰 1 名
<p>JIS: Japanese Industrial Standards JASO: Japanese Automobile Standards Organization TC: Technical Committee SC: Sub-Committee WG: Working Group DIS: Draft International Standard</p>	

9 内外の関連機関、団体等との提携及び交流

(定款第 5 条 6 号、公益目的事業 1・2・3)

国内では日本学術会議や関係府省庁、日本工学会等関連団体との連携に努め、海外では FISITA の活性化に協力すると共に、欧米・アジア地域の各国自動車技術会をはじめとする諸機関、団体との交流を推進した。

日本学術会議	協力学術研究団体として連携を図った。安全工学シンポジウム2023 (2023年6月) を共催
--------	--

経済産業省	省エネルギーに関する国際標準の獲得・普及促進事業（省エネルギー等国際標準開発（国際標準分野））：①スマートモビリティシステムの高度化に関する国際標準化・普及基盤構築 ②自動運転システムの安全性に寄与する技術の国際標準化 戦略的国際標準化加速事業：①救急自動通報システムに関する国際標準化 ②二輪自動車及び電動二輪自動車に関する標準化活動 自動運転AIチャレンジ2023の開催（2023年11月、2023年12月～2024年1月）で連携（後援） 第四次産業革命スキル習得講座認定制度における「自動運転分野」に関わる審査機関として協力
国土交通省	第27回ESV国際会議（神奈川：2023年4月）における第9回学生安全技術デザインコンペティションに日本代表チームを派遣。2024年2月に国内大会を開催。自動運転基準化研究所（事務局：自動車基準認証国際化研究センター）における国際基準化活動と国際標準化活動の連携
環境省	車外騒音部門委員会が今後の車外騒音規制のあり方に関する国際動向調査（受託事業）を実施
新エネルギー・産業技術総合開発機構	運輸部門省エネルギー技術開発テーマに関する調査のWGに持続可能な自動車社会検討部門委員会が参画し活動を推進
情報通信技術委員会(TTC)	通信セキュリティの標準化で連携
日本工学会	理事会・事務研究委員会へ委員を派遣し、工学系学術団体との連携を推進
日本機械学会	自動車技術会が幹事となり、第34回内燃機関シンポジウム（東京：2023年12月）を共催
日本規格協会	自動車工学基礎講座・標準化講座への講師を依頼 JIS、JASO 原案作成講習会への講師及びJASO 原案レビューを依頼
日本自動車工業会	海外におけるPM研究動向の最新研究調査（受託事業）を実施 安全・環境標準化部会、自動運転部会、コネクテッド部会との連携活動 自動運転AIチャレンジ2023の開催（2023年11月、2023年12月～2024年1月）で連携（後援）
日本自動車研究所	ISO/TC22（自動車）、TC204（ITS）における国際標準化連携活動
自動車基準認証国際化研究センター（JASIC）	自動運転基準化研究所において、自動運転技術に関する基準（国連法規）、標準（国際規格）連携活動を推進
日本金属学会	材料部門委員会の活動で連携
日本鉄鋼協会	材料部門委員会と共同設置している自動車用材料共同調査研究会の活動を推進
計測自動制御学会	自動車制御とモデル研究部門委員会の活動で連携
FISITA	FISITA 執行役員会並びに理事会の副会長・理事の要職に本会役員などが就き、FISITA 組織・活動に参画。FISITA WORLD CONGRESS（バルセロナ：9月）の開催を支援。
APAC	APAC-22韓国大会（2024年11月）の開催に協力
JASPAR	車の電子技術に関する標準化で連携
SAE International	
国際会議	国際会議共催の協力覚書のもと2023 P, E&L（京都／本会主担当／2023年8～9月）、SETC2023（ミネアポリス／SAE 主担当／2023年10～11月）を開催、SETC2024（タイ・バンコク／本会主担当／2024年11月）を開催に向けて準備活動を推進
英国機械技術者協会（I Mech E）	MOUに基づき友好的協力関係構築の活動を継続
中国汽车工程学会（China SAE）	
韓国自動車工学会（Korean SAE）	国際会議等で連携
タイ自動車技術会（SAE Thailand）	

国際会議	EVTec2023（横浜/本会主催/2023年5月）、FAST-zero' 23（金沢/本会主催/2023年11月）を開催
アジアなど海外に係わる活動	
英文電子ジャーナル	国内外からの英語投稿論文を J-Stage 上で公開する電子ジャーナル「International Journal of Automotive Engineering」を定期配信
“くるまからモビリティへ”の技術展2023ONLINE	従来の自動車業界の枠組みにとらわれず、将来のモビリティに必要な技術・人材を取り込む活動として「“くるまからモビリティへ”の技術展2023 ONLINE」を開催（2023年11月27日-12月15日）し、人工知能学会・電気学会・電子情報通信学会、土木学会、日本 LCA 学会と講演企画で協力
講座に係る活動	
自動車サイバーセキュリティ講座	日本自動車工業会、JASPAR、J-Auto-ISAC、情報通信研究機構からの講師協力をはじめ、経済産業省、国土交通省、情報処理推進機構、車載組込みシステムフォーラムと連携して開催
システムズエンジニアリング講座	初級（2023年8月）、中級（2023年8月）、システムズエンジニアリングシンポジウム（2023年10月）の開催にあたり慶應義塾大学大学院 SDM 研究科と共催。情報処理推進機構との連携（後援、システムズエンジニアリングシンポジウム）

ESV : International Technical Conference on the Enhanced Safety of Vehicles
 FISITA: International Federation of Automotive Engineering Societies
 APAC: Asia Pacific Automotive Engineering Conference
 SETC: Small Powertrains and Energy Systems Technology Conference
 P,E&L: Powertrains, Energy and Lubricants International Meeting

10 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号、公益目的事業2・3）

自動車工学及び自動車技術の向上発展に多大な功績のあった技術者・研究者に対し、自動車技術会賞をはじめとして、以下の賞を授与した。

技術者・研究者対象の研究業績等の表彰	
第73回自動車技術会賞	学術貢献賞1件、技術貢献賞0件、浅原賞学術奨励賞4件、浅原賞技術功労賞1件、論文賞9件、技術開発賞8件を授与
技術教育賞	1件に授与
技術部門貢献賞	48件に授与
自動車技術会フェロー	21名に称号を授与
標準化活動功労感謝状	標準化活動に顕著な貢献があった10名に感謝状を贈呈
ITS 標準化活動功労感謝状	ITS 標準化活動に顕著な貢献があった4名に感謝状を贈呈
編集・出版功績感謝状	編集委員会委員としての活動に多大な功績があった方、編集会議に係わる著作物の出版に多大な功績があった17名に感謝状を贈呈
学術講演会 優秀講演発表賞	春季大会講演から9件、秋季大会講演から10件に授与
学術講演会運営功績 感謝状	学術講演会の運営に顕著な貢献があった1名に感謝状を贈呈
キッズエンジニア運営功 績感謝状	キッズエンジニアの活動に対して顕著な貢献があった者に贈呈する。本年度は該当者なし
学生フォーミュラ大会 運営功績感謝状	学生フォーミュラ大会の活動に対して顕著な貢献があった者に贈呈する。本年度は該当者なし
学生対象の業績表彰	
大学院研究奨励賞	132名の大学院生に授与
学自研功労賞	13名の学生に授与

学生ポスターセッション	第5回 (2023年春季大会) 9名に授与
優秀ポスターセッション	第6回 (2023年秋季大会) 6名に授与
賞	

11 その他この法人の目的を達成するために必要な事業 (定款第5条8号)

公益社団法人対応業務

内閣府への事業報告	定時総会終了後、事業報告・決算書を内閣府に対して提出
・決算書の提出	(電子申請)

寄附金 7名 総額4万8千円

代議員会・委員会・だいじん会

代議員会	第2回代議員会 (2024年1月26日)
運営企画会議	<ul style="list-style-type: none"> ・2023年春季大会 各催事の開催報告 ・2023年秋季大会 各催事の開催報告 ・規則、処理基準の改定について確認、承認 ・入会促進キャンペーンについて確認、承認 ・会員情報プラットフォームについて進捗報告 ・2024年春季大会 Keynote Address の企画を検討
総務委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・第2回若手技術者交流会の企画、実施 (2023年5月26日) 参加者48名 ・第3回若手技術者交流会の企画、実施 (2023年10月13日) 参加者25名 ・第4回女性技術者ネットワーキングカフェの企画、実施 (2023年5月24日)
女性技術者の会推進委員会	<ul style="list-style-type: none"> 参加者24名 ・第5回女性技術者ネットワーキングカフェの企画、実施 (2023年10月11日) 参加者22名
広報委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・プレスリリースを22件配信 ・学生フォーミュラシミュレータを人とするまのテクノロジー展、キッズエンジニア、Japan Mobility Showにて展示
だいじん会	2023年11月17日 (金) にアルカディア市ヶ谷で開催し、名誉会員14名が参加

規則制定・改定

改定	<ul style="list-style-type: none"> 第5回理事会決議：規格会議規則改定 第6回理事会決議：事務局運営に関する規則改定 第6回理事会決議：給与規則改定 第7回理事会決議：運営企画会議規則改定 第7回理事会決議：文書管理規則改定
----	--

会員増強

北海道支部	支部活動をPRするために各団体、企業に協力を要請。各校独自イベントの企業見学会を開催し、学生会員の入会を促進。e モータースポーツ北海道支部大会等、新しいスタイルを実施
東北支部	本部入会キャンペーンと連動させ学生会員の入会を促進 (東北学院大学学生フォーミュラチーム発足)
関東支部	毎月、関東支部理事宛に入会キャンペーン利用者実績を配信。賛助会員の拡大に向けた企業訪問を実施。本部入会キャンペーンと連動した入会キャンペーン利用者限定行事を実施。会員数は、2018年のピーク時に戻りつつある。
中部支部	支部事業紹介動画を作成し、各イベントで案内。本部入会キャンペーンと連動した入会キャンペーン利用者限定行事を実施
関西支部	2023年度末までの会員目標を設定し、3回の会員・魅力拡大委員会を開催し、担当理事を介して各機関へ入会促進の協力を要請するとともに、コロナ禍での会員魅力拡大に向け、アフターコロナ環境下での行事スタイルを実施
九州支部	会の魅力向上と会員へのサービスの充実を図るため、技術交流会を開催、本部入会キャンペーン動画を支部理事へ配信し、勧誘協力を要請

ウェブサイトを活用した会員サービス

新規システム構築	SSO 関連システム
システム・データ更新	新ウェブサイト用 CMS、シンポジウム受付システム、請求書発行システム、出版販売システム、出版案内ページ、文献・情報検索システム、学生フォーミュラ支援システム、Paper Entry System、JASO Standards Viewer、マイナンバーシステム、中部支部イベント受付システム、アンケートシステム（クエスタント）、本部ウェブサイト、支部ウェブサイト、会員情報システム、委員情報システム、書誌情報の電子化、AWS SES の導入、社内サーバの入れ替え

支部総会・役員会

北海道支部	支部総会 1 回（対面+オンラインにて開催）、支部理事会2回（対面+オンラインにて開催）
東北支部	支部総会1回、支部理事会3回開催
関東支部	支部総会1回（ハイブリッド開催）、理事会3回（オンライン会議、内、顧問同席2回）、顧問会1回、事業担当理事会31回開催（ハイブリッド開催、オンライン開催）
中部支部	支部総会1回、春季合同役員会1回、夏季合同役員会1回、秋季合同役員会1回、新年合同役員会1回、担当幹事会4回、各事業別企画委員会168回開催
関西支部	支部総会1回、理事会2回、各事業別企画委員会4回と編集委員会4回を開催
九州支部	支部総会1回（ハイブリッド開催）、理事会2回（ハイブリッド開催）、常任理事会4回（内3回はハイブリッド開催）

参考：事業区分の説明

公益目的事業 1 資料収集事業・調査研究事業

専門家による研究・調査に関する委員会活動並びに規格・標準化の推進及び普及活動を通して、自動車に係わる技術情報を調査・収集・選定・提供することにより、自動車の環境性能、安全性能及び利便性の向上に寄与する事業

- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術、抄録誌、諸元表等）
- ・ 調査及び研究（定款 5-1）
- ・ 規格の作成及び普及（定款 5-5）

公益目的事業 2 研究発表事業・表彰事業

国内外の技術者及び研究者に対して研究成果発表の機会を提供し、技術情報及び技術者・研究者間の交流を促進することにより、技術及び研究レベルの向上を図り、自動車技術の発展に寄与する事業

- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：春季大会、秋季大会）
- ・ 内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款 5-6：FISITA、APAC、SAE-Intl. 等）
- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術会論文集、IJAЕ 誌、予稿集等）

公益目的事業 3 人材育成事業・表彰事業

児童、学生及び技術者の各層に対応した教育プログラムを提供すると共に、教材の開発、優秀技術者の表彰及び資格付与を行うことにより、人材の育成を図る事業

- ・ 人材の育成（定款 5-4）
- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：シンポジウム等）

- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：ハンドブック、用語辞典、教育図書等）
- ・ 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款 5-7）
- ・ 支部活動（定款 5-8：講習会、見学会等）

収益事業 展示会事業

自動車に係わる技術者及び研究者を対象として、最新技術に関する製品展示及び技術発表を行い、技術及び研究レベルの向上に寄与するとともに、利益を公益目的事業の実施に資する事業

- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：展示会）

その他事業 会員事業等

各地域での会員間の交流を促進し、事業活動の活性化を図ることにより、自動車技術会の活動基盤の強化に寄与する事業

2024 年度 事業計画書

2024 年 4 月 1 日から

2025 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

目 次

◆	2024 年度事業方針	1
事業計画		
1	総 会	3
2	役員会	3
3	調査及び研究（定款第 5 条 1 号）	3
4	研究発表会及び学術講演会等の開催（定款第 5 条 2 号）	4
5	学術誌及び学術図書の刊行（定款第 5 条 3 号）	6
6	人材の育成（定款第 5 条 4 号）	7
7	規格の作成及び普及（定款第 5 条 5 号）	11
8	内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款第 5 条 6 号）	12
9	研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第 5 条 7 号）	14
10	その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第 5 条 8 号）	14
	参考：事業区分の説明	15

2024 年度事業方針

ここ数年で自動運転や移動体通信の進化に加え、CO2排出量削減に向けた電動化や資源循環型社会の実現といった新たな課題が顕在化し、自動車を取り巻く環境も大きく変化し複雑化しているため、これらの新しい技術課題に迅速に対応していかなければならない。

また、コロナ禍も一段落したため、自動車技術に携わる人達の連携の「場」を提供することもこれまで以上に重要となっている。

このような状況を踏まえ、本年度は新たな技術課題に立ち向かうチャレンジの年と位置付け、モビリティ技術の発展およびそれを支える人材の育成に貢献し、収益の安定化、会員数の維持・増強を継続的に強化するため、以下の3つを重点項目と定める。

I 知能化技術領域や資源循環等の新たな技術領域との連携を強化し、将来モビリティ技術の創造につながる場を提供するとともに、それを担う人材を育成する場を提供する。

II 最新の会員ニーズに応えられる事業運営を行い、共創の「場」の提供を強化する（各種イベントのハイブリッド開催、懇親・交流の場の提供等）。

III 本会の認知度向上に向け、本会の特徴及び事業内容を訴求する広報活動を強化する。

これらの事業展開に当たっては、例年以上にリソースの有効活用を意識した予算編成を行い、年度内においても本会を取り巻く環境の変化に応じて迅速な対応を随時実行する。

1. 3つの重点項目に対応した主な取り組み

① 知能化技術領域や資源循環等の新たな技術領域との連携を強化し、将来モビリティ技術の創造につながる場を提供するとともに、それを担う人材を育成する場を提供する。

- ・ 将来のモビリティに必要な技術領域に焦点を当てた催事（展示会、及び講演会）

及び新技術分野の人材発掘、育成のため自動運転 AI チャレンジ2024を開催する。

- ・ 技術会議運営検討委員会と新連携創生センター運営委員会の連携により新しい技術分野の活動を強化する。

- ・ 自動車ソフトウェア領域の人材育成を進めるため、同領域の技術マップをベースにキャリアアスキルセットを策定し、人材のマッチングや育成の体系化を推進する。

- ・ 標準化の重点テーマである自動運転、電動化、情報通信を中心に規格開発をすすめ、国際標準化を推進する。

② 最新の会員ニーズに応えられる事業運営を行い、共創の「場」の提供を強化する（各種イベントのハイブリッド開催、懇親・交流の場の提供等）。

- ・ 各種イベントの開催形式は実地開催とオンラインを最適に使用し、幅広くより多くの方（ステークホルダー）に参加いただける機会を提供する。

- ・人とくるまのテクノロジー展、シンポジウムならびにフォーラム等に新技術領域の情報を盛り込み内容を充実し技術者交流の場の拡充を図る。
 - ・“くるまからモビリティへ”の技術展を将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供、及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する場とし、他領域学協会との連携を図る。
- ③ 本会の認知度向上に向け、本会の特徴及び事業内容を訴求する広報活動を強化する。
- ・会員サービス向上と情報発信力強化による会員獲得の推進を目指し、リニューアルした本会サイト上にて、シングルサインオン（SSO）にてシームレスに各種情報を取得できるプラットフォームの機能拡張を推進する。
 - ・新たなコンテンツ・情報サービスの創出を推進する。
 - ・本会の活動を訴求する広報活動を強化する。（会員獲得のためのPR動画を作成等）

2. 予算編成の基本方針

公益法人に求められる財務3要件である、① 収支相償、② 公益目的事業比率50%以上、③ 遊休財産額の保有制限に対する率100%以内を満たすと共に、事業計画達成に向けたメリハリのある配分を実現した予算を策定する。

1 総 会

第14回定時総会を2024年5月23日（木）パシフィコ横浜（横浜市）において開催する。予定議案は次のとおり。

議決事項 2023年度決算報告の件、2024-2025年度理事選任の件、2024-2025年度監事選任の件、
名誉会員推薦の件、役員報酬等の件

報告事項 2023年度事業報告の件、2024年度事業計画の件、2024年度予算の件

2 役員会

2.1 理事会を5回開催する。

2.2 会の運営を円滑に図るため会務担当理事会を4回、各支部間及び本部との調整を図るため支部担当理事会を2回開催する。

3 調査及び研究（定款第5条1号、公益目的事業1）

技術会議では、最新の技術課題に取り組み、部門委員会活動に反映するとともに、その活動成果を学術講演会、フォーラム、シンポジウム・講習会および国際会議などを通じて社会に広く情報発信し、自動車技術の更なる進歩向上に寄与する。

新連携創生センターでは、新技術に関する研究者・技術者・機関との協働や連携事業、産学官連携事業、他学協会との連携事業を推進し、調査・研究や社会的な実践活動、情報発信等を行う。

技術会議運営検討委員会と新連携創生センター運営委員会が連携し、新しい技術分野の委員会や、異分野領域と連携した技術委員会の企画・設置・改廃検討を行う。

3.1 技術会議

(1) 技術会議

技術の向上を目指す各種活動の企画、推進、調整のための議論を行い、技術会議組織の適正な運営を図る。

(2) 部門委員会

49 部門委員会と1 特設委員会が各種技術課題に取り組み、活動成果を会員・社会に還元する。

① 2024 年春季大会において、オーガナイズドセッションを開催する。

② 2024 年人とくるまのテクノロジー展（名古屋）において3 件のフォーラムを実地開催、7 月および2025 年1 月に17 件のフォーラムをオンラインで開催する。

③ シンポジウム・講習会を各委員会企画により10 件開催する。

④ 公開委員会の開催、会誌記事掲載等を行う。

(3) 学術講演会運営委員会

春季・秋季の学術講演会の活発化を図る。

(4) 国際会議等への対応

下記委員会組織により 2024 年度に開催する国際会議の開催準備を進める。

<主催>

- ① SETC2024 実行委員会 (2024 年 11 月 4 日～7 日 バンコク タイ)

SETC: Small Powertrains and Energy Systems Technology Conference

- ② 第 35 回内燃機関シンポジウム実行委員会 (2024 年 12 月 10 日～12 日 九州大学 福岡)

(5) 他学協会との連携

- ① 自動車用材料共同調査研究会 (材料部門委員会と日本鉄鋼協会)
② 自動車制御とモデル研究部門委員会と計測自動制御学会との連携

3.2 新連携創生センター

(1) 委員会

下記 3 委員会により活動を推進する。活動成果は、学術講演会やフォーラム、または技術報告書等により会員・社会に還元する。

- ① 新規事業企画検討委員会
② モビリティガバナンス社会実装検討委員会
③ モビリティ空間のグローバルな設計・検証における DX 検討委員会

(2) 他学協会との連携

- ① 新規事業企画検討委員会 (人工知能学会、電気学会、電子情報通信学会、土木学会、日本 LCA 学会)

3.3 研究調査事業

技術会議の 2 委員会が拠出型にて 3 テーマを実施する。

(車室内環境技術部門委員会、国際標準記述によるモデルベース開発技術部門委員会)

3.4 受託事業

技術会議の 2 委員会により以下を実施する。

SAE World Congress 等海外における PM 研究動向の最新研究調査

(大気環境技術・評価部門委員会／受託先：日本自動車工業会)

自動車単体騒音のあり方に関する調査 (車外騒音部門委員会／受託先：環境省)

PM: Particulate Matter

4 研究発表会及び学術講演会等の開催

(定款第 5 条 2 号、公益目的事業 2・3・自動車技術展は収益事業)

各種催事の開催形式は実地開催を主体とし状況によりオンラインも併用することによって、幅広くより多くの方 (ステークホルダー) に参加いただける機会を提供する。

- ・ 春季及び秋季大会は、学術講演会を中心に多くの技術者の交流の場とする。
- ・ 「人とくるまのテクノロジー展」は、横浜・名古屋に加え、それぞれに併催するオンライン開催で

構成する。

- ・ 技術者交流の場としての人とくるまのテクノロジー展、シンポジウムならびにフォーラムを更に活性化させ、新技術領域との連携に加え、展示会・技術会議・規格会議間の連携により内容の充実を図る。

4.1 春季大会

2024年5月22日（水）～24日（金）にパシフィコ横浜（横浜市）にてオンライン聴講を併用し開催する。学術講演会、Keynote Address、学生ポスターセッションを実施する。

4.2 秋季大会

2024年10月23日（水）～25日（金）に仙台国際センター（仙台市）にて開催する。開催方法は未定。学術講演会、Technical Reviewのほか、東北支部の協力を得て市民公開特別講演を実施する。

4.3 人とくるまのテクノロジー展

人とくるまのテクノロジー展は、横浜・名古屋展示会とそれぞれでオンライン展示会を併催する。主催者企画は共通テーマ「英知を結集しよう！カーボンニュートラル、その先の循環型社会へ」を掲げて実施する。

① 人とくるまのテクノロジー展 2024 YOKOHAMA（2024年5月22日（水）～24日（金））

パシフィコ横浜（横浜市）

「英知を集結しよう！カーボンニュートラル、その先の循環型社会へ」をテーマに、技術展示・講演会を実施する。また、最新車の開発秘話などについて開発責任者が語る新車開発講演を実施する。

② 人とくるまのテクノロジー展 2024 NAGOYA（2024年7月17日（水）～19日（金））

Aichi Sky Expo（愛知県常滑市）

「英知を集結しよう！カーボンニュートラル、その先の循環型社会へ」をテーマに、技術展示・講演会を実施する。また、新技術を搭載した車両の展示、最新車の開発秘話などについて開発チームが語る技術開発講演を実施する。中部支部企画を実施する。

③ 人とくるまのテクノロジー展 2024 オンライン STAGE 1

（2024年5月15日（水）～6月5日（水））

リアル展示会の会期1週間前に開催し、横浜展示会への来場者誘引に活用する。STAGE 1では横浜展示会のコンテンツを中心に配信する。

④ 人とくるまのテクノロジー展 2024 オンライン STAGE 2

（2024年7月10日（水）～7月31日（水））

リアル展示会の会期1週間前に開催し、名古屋展示会への来場者誘引に活用する。STAGE 2では名古屋展示会のコンテンツを中心に配信する。

4.4 他領域との連携を促進する催事

“くるまからモビリティへ”の技術展 2024 ONLINE を11月～12月に開催し、将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供、及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する場とする。企画に際して、他領域学協会との連携を図る。

4.5 フォーラム

技術会議及び新連携創生センター傘下の委員会を中心とした企画により、2024年人とくるまのテ

クノロジー展名古屋において3件のフォーラムを現地開催、7月及び2025年1月に17件のフォーラムをオンラインで開催する。

4.6 シンポジウム・講習会

技術会議傘下の各委員会企画により10件開催する。

4.7 国際会議

専門技術分野の国際会議等を以下のとおり開催する。

- ① SETC2024 (2024年11月4日～7日 バンコク タイ)

SETC: Small Powertrains and Energy Systems Technology Conference

- ② 第35回内燃機関シンポジウム (2024年12月10日～12日 九州大学 福岡)

5 学術誌及び学術図書の刊行 (定款第5条3号、公益目的事業1・2・3)

モビリティ技術の発展およびそれを支える人材の育成に貢献し、収益の安定化、会員数の維持・増加を継続的に強化するため、DP (デジタルパブリッシング) を活用した新たなコンテンツ・情報サービスの創出を推進し、会員サービスの向上と情報発信力の強化を図る。

5.1 資料収集・調査研究に関する学術誌の発行 (公1)

(1) 会誌「自動車技術」

- ・会誌読者アンケートを継続し、その意見を参考に、検索機能の導入、レスポンス HTML 化による閲覧性の向上など電子版のメリットを活かした内容・フォーマットの改善を継続して検討する。
- ・2022年、2023年に動画企画として実施した「レジェンド対談」の継続をはじめ、そのほか多くの若手技術者が興味をもって読んでもらえる企画を検討する。
- ・「会誌立ち読み動画」の毎号配信を継続し、メールマガジンの配信を活用して会誌へのアクセスを促進する。
- ・新企画「みんなのモーターサイクル工学講座 エンジン編」の連載を9月号より開始する。
- ・広告会社と緊密に情報交換を行い、広告主が満足できる媒体となるための対策を検討する。
- ・会誌編集委員会、執筆者、事務局の業務負担を事務業務改善により削減する。

(2) 「文献情報収集」

- ・文献・情報検索システムにて、本会発行文献・SAE Paper・技報等の書誌事項・抄録情報の掲載を引き続き実施する。
- ・文献・情報検索システム上の内容拡充および普及を推進するため、各種技術情報、技報誌の継続掲載を実施する。
- ・2024年度シングルサインオン導入に伴い、ユーザに特化したプル型やレコメンデーションといった機能の拡充を検討し、利用者の利便性向上に繋げる。

(3) 「JSAE エンジンレビュー」を電子版として継続発行する。

(4) 「日本の自動車規格」の日本語版および英語版を Web システムにて継続提供する。

(5) 第75回自動車技術会賞技術開発賞受賞者のインタビュー記事を会誌「自動車技術」に掲載する。

- (6) 「人とくるまのテクノロジー展」と連動した記事広告誌「テストングツール最前線」および「次世代自動車技術最前線」の冊子版を発行する。電子版も引き続き発行する。
- (7) 「高翔」（関東支部企画・編集）、「宙舞」（中部支部企画・編集）、「関西支部ニュース」（関西支部企画・編集）を電子版として発行する。
- (8) 自動車工学図書についても電子版の発行を検討し、ユーザ利便性の向上を図る。
- (9) 自動車用語多言語辞典の掲載内容拡大、オンライン編集機能の追加を継続検討する。
- (10) 自動車技術ハンドブックの改訂に向けて、分冊構成や新分野の追加など、編集方針を検討する。また DP への対応としてレスポンス HTML による公開を検討する。また、オンライン編集機能の実装を検討する。

5.2 研究発表に関する学術誌の発行（公2）

本会が取り扱う学術文献の活用度を大きく高めるため、英文ジャーナルでは IF（インパクトファクター）の取得を目指す。

- (1) 「自動車技術会論文集」
 - ・ J-STAGE にて年 6 回発行する。
 - ・ オンライン査読システムにより、投稿から掲載までの期間を短縮しつつ高いクオリティの論文を発信する。
- (2) 「International Journal of Automotive Engineering (IJAE) : 英文ジャーナル」
 - ・ J-STAGE にて年 4 回発行する。
 - ・ 学術的価値向上のため、インパクトファクター取得に向けた前段階として ESCI (Emerging Sources Citation Index) への申請を行い、掲載を目指す。
 - ・ 本会主催の国際会議に対して IJAE 誌への投稿を促す PR 活動を継続的に行う。
- (3) 春季・秋季大会学術講演会講演予稿集、およびフォーラム資料を電子版として発行する。

5.3 人材育成に関する学術図書の発行（公3）

- (1) シンポジウム及び講習会資料を電子版として発行する。
- (2) 会誌「自動車技術」において教育的記事を連載する。
- (3) 関西支部学自研機関誌「関西支部学自研ニュース」(2回)、九州支部学自研機関誌「Eternal Car Life Vol.24」を発行する。

5.4 広報関連他の発行

- (1) JSAE メールマガジン（インターネット配信）を週 1 回発行する。中部支部メールマガジン（インターネット配信）を月 1 回発行する。
- (2) 支部だより（北海道支部 1 回）、行事案内（関西支部 12 回）（九州支部 25 回）を発行する。

6 人材の育成（定款第 5 条 4 号、公益目的事業 3）

次世代エンジニア育成の活動として、小学生向けに「キッズエンジニア 2024」、中高生を対象とした「次世代モビリティデザイナー人材育成プログラム（学習・コンテスト・進路案内）」、大学生向けに「学生フォーミュラ日本大会 2024」等ものづくり教育の場を提供する。その他、大学生/大学院生の

発表機会として「学生ポスターセッション」を継続実施する。また、学生自動車研究会活動を全国で展開し、工学・工業への興味を喚起し次代を担う技術者養成に努める。新技術分野の人材発掘、育成のため「自動運転AI チャレンジ 2024 (シミュレーション・インテグレーション)」を開催する。また、技術者認定制度及び各種講座・講習会の開催により、技術者の継続能力開発 (CPD) を支援する。特に、自動車ソフトウェア領域の人材育成を進めるべく、製作したソフトウェア領域技術マップをベースとして自動車ソフトウェア領域のキャリア、スキルセットを策定、人材のマッチングや育成の効率化を推進する。

6.1 自動車工学基礎講座

ライブやオンデマンドなどの配信形態による開催を行う。また、地域や企業団体からの要望に応じた開催も継続する。

6.2 サイバーセキュリティ講座

自動車のサイバーセキュリティに関する講座の内容を拡充し開催する。また、実習型の講座を引き続き開催するとともに、サイバーセキュリティ人材の発掘、育成のためのハッカソンイベントを継続開催する。

6.3 システムズエンジニアリング講座

システム思考、論理思考、自動車のコンテキスト全体に関する理解など自動車エンジニアに重要となる思考定着を企図し、システムズエンジニアリング講座を継続開催する。また、専門領域を超えて協働することを促進するために新たにシステムズエンジニアリングワークショップを開催する。

6.4 みんなのモーターサイクル工学講座

モーターサイクル工学基礎講座に加え、学生や一般ユーザーならびに新入社員を対象とした技術教育を、会誌連載、書籍製作、講座講習会の3つのアウトプットにて企画推進する。

6.5 エシカル・エンジニア開発講座

先進技術開発におけるモラル、倫理問題に対する人材育成ニーズより、エシカル・エンジニア開発講座を開催する。

6.6 支部の講演会・見学会等

- (1) 北海道支部：地方講演会 2 回、特別講演会 1 回、見学会 1 回、e モータースポーツ北海道/東北支部合同大会 2024 2 回、市民講座 6 回を開催する。
- (2) 東北支部：講演会 3 回、見学会 3 回（関東支部との共同企画含む）社会貢献活動として市民講座 7 回、セミナー 5 回、親子マイコンカーラリー体験科学教室 3 回、フォーミュラーシュミレーター 3 回、3D プリンター体験科学教室 2 回を開催する。
- (3) 関東支部：講演・講習会 11 回、見学会 11 回、支部社会活動として公開講座を開催する。学生の国際交流活動を継続実施する。技術者交流会を開催する。また、中高生向けの活動としてエコ 1 チャレンジカップを企画・開催する。
- (4) 中部支部：講演会 3 回、研究発表会 1 回、見学会 13 回、技術講習会 5 回、技術交流会 2 回、体験型講習会 1 回、技術者懇談会 3 回を開催する。
人とくるまのテクノロジー展 2024 名古屋に展示イベント 1 回を開催する。
- (5) 関西支部：見学会 6 回、講演会 1 回、学会交流セミナー 1 回、技術者懇談会 1 回、技術者交

流会 1 回を開催する。

(6) 九州支部 : 関西支部との合同例会 1 回、講演会 3 回、見学会 1 回、市民講座 4 回、技術者情報交換会 1 回、技術交流会 1 回を開催する。

6.7 技術者・研究者の認定制度

自動車エンジニアレベル認定において技術的な能力開発や実務経験の実績により技術レベルを認定する。

6.8 継続能力開発 (CPD) プログラム

技術者認定制度及び各種講座・講習会の開催により、技術者の継続能力開発 (CPD) を支援する。また、自動車ソフトウェア領域の人材育成を進めるべく、ソフトウェア領域技術マップを整備し、スキルマップやキャリア基準策定を推進する。

6.9 学生フォーミュラ日本大会 2024—ものづくり・デザインコンペティション—

学生フォーミュラ日本大会は、大会を通じてものづくりの総合力を競い、産学官民で支援して、産業の発展・振興に資する人材を育成する。2024 年大会は会場を Aichi Sky Expo に移転し、全参加者が楽しめる安全かつ効率的な開催を推進する。

実地開催 : 2024 年 9 月 9 日 (月) ~14 日 (土) Aichi Sky Expo (愛知県常滑市)

6.10 自動運転 AI チャレンジ 2024

自動運転技術など新たな技術領域の人材育成を目的とする「自動運転 AI チャレンジ」の発展を推進する。ターゲットとする人材 (学生、若手社会人等) への訴求力向上や要求スキルの高度化を目的に、大会会場を東京大学柏の葉キャンパスからシティサーキット東京ベイ (お台場) へ、走行車両をゴルフカートから EV ゴカートへ、競技内容を中速域 (40km) の走行へと変更する。また、各社の採用・選考における活用も併せて推進する。

6.11 キッズエンジニア 2024

キッズエンジニア 2024 は、自動車を中心とした様々な分野の科学技術やものづくりに興味を持ってもらう小学生を対象とした体験型学習イベントとして、以下の通り実地開催する。

実地開催 : 2024 年 8 月 2 日 (金) ~3 日 (土) パシフィコ横浜 (横浜市)

6.12 支部の小学生プログラム

(1) 北海道支部 : 「キッズエンジニア」を 4 回、「まちなかキャンパス 2024」、関東支部と共同開催する「くるま未来体験教室」を各 1 回開催する。

(2) 東北支部 : クルマへの関心とものづくりへの興味を高める目的として「キッズエンジニア in 東北 2024 仙台 (第 9 回)」を 1 回、「親子マイコンカーラリー体験科学教室」3 回、「小学生向けフォーミュラ—シュミレーター」3 回、「小学生向け 3D プリンター体験科学教室」2 回 (会場は全てスリーエム仙台市科学館) を開催する。

(3) 関東支部 : 「小学生くるま未来体験教室」を 5 回開催する (うち 1 回は他支部との共同開催)、「キッズエンジニア 2024」、「キッズエンジニア in 東北 (第 8 回)」に出展する。

(4) 中部支部 : 「キッズ・モノづくりワンダーランド」を 8 回開催する。

- (5) 関西支部 : 「キッズエンジニア」を2回開催する。
- (6) 九州支部 : 「キッズエンジニア in 九州」を開催する。

6.13 学生生活動企画委員会

全国6支部による学自研活動をはじめとする学生生活動の連携の他、学生生活動全体の推進を行う。大学生の発表機会として「第7回学生ポスターセッション」を春季大会にて、「第8回学生ポスターセッション」を秋季大会にて実施する。

6.14 学生安全技術デザインコンペティション (SSTDC)

2025年3月に日本地域大会を開催する。2025年度中にカナダ(予定)で開催される世界大会へ日本地域大会上位チームを派遣する。

6.15 中高生・大学生を対象とした「モビリティデザイン人材育成プログラム」

中高生を対象として、創造的なモビリティデザインの魅力を喚起し、職業意識を目覚めさせる機会を提供することを目的とした人材育成プログラムとして、ウェブサイト上に学習プログラムと進路案内を公開、及び「第13回モビリティデザインコンテスト」を実施する。また、大学生の方々に世界に誇る日本の二輪デザインを知って体験してもらえる機会として、「第13回二輪デザイン公開講座」を実施する。(企画: 技術会議デザイン部門委員会)

6.16 学生自動車研究会 (以下学自研)

(1) 北海道支部

e モータースポーツ北海道/東北支部合同大会 2024 2回、学生フォーミュラ EV 車検相談会 2回、学生フォーミュラ合同試走会 2回、学生フォーミュラ日本大会 2024 に参加、学生フォーミュラ日本大会 2024 報告会 1回、企業見学会 5回開催。

(2) 東北支部

参加会 1回、運営委員会 4回、支部学自研大会 1回、運営委員会 4回、学自研参加会 1回、特別講演会 1回、見学会 1回、第43回タイヤ研修会、第34回自動車技術独創アイデアコンテスト 1次・2次、第35回手作り自動車省燃費競技大会、第39回自動車整備コンテストを各1回開催、学生フォーミュラ支部試走会 4回、模擬車検会 1回、ESF 相談会 2回、EV 相談会 2回開催。第22回全日本 学生フォーミュラ日本大会 2024 へ3チーム参加。

(3) 関東支部

支部学自研大会 1回、支部学生委員会 12回、支部学術研究講演会・特別講演会 1回、見学会・講習会等を5回開催。学生フォーミュラ活動を積極支援し第22回全日本 学生フォーミュラ日本大会 2024 に参加。並行してフォーミュラ試走会を3回開催。

(4) 中部支部

参加会 2回、学生委員会 5回、学術講演会 1回、安全ミーティング 5回、安全講習会 1回、ものづくりセミナー1回、テクニカルセミナー1回、中部支部試走会 3回、交流会 2回、ICV・EV 比較走行会 1回、レーステスト見学会 1回開催、また、中部支部社会貢献事業への支援を実施。学生フォーミュラ日本大会 2024 に参加。

(5) 関西支部

参加会 1回、運営委員会 4回、講演会 4回、工場見学会 2回、キッズエンジニア、新車試乗技

術説明会、卒業研究発表会、学自研入会説明会各 1 回開催、英国研修ツアー1 回開催、支部学自研ニュース発行 2 回。学生フォーミュラ関係は運営委員会を 5 回開催し、講習会・勉強会計 9 回、試走会 3 回開催。

(6) 九州支部

支部学自研総会 1 回、研究発表会 1 回、フォーミュラ大会報告会 1 回、講演会 1 回、見学会 2 回、安全運転講習会 2 回、学生フォーミュラ日本大会 2024 へ 6 校がエントリー予定。学生フォーミュラ試走会 5 回、溶接講習会 1 回、リーダーミーティング 4 回、SES 勉強会 1 回、交流会 2 回を開催。学自研機関紙発行 1 回。

7 規格の作成及び普及（定款第 5 条 5 号、公益目的事業 1）

規格会議では、CASE、Society5.0、カーボンニュートラル化等、自動車を取り巻くグローバルな社会変革の動きを見据えた標準化活動を推進する。具体的には、自動車業界の標準化重点テーマ（自動運転、事故死ゼロ、電動車）を中心に、主要各国と協力して規格開発をすすめ、技術進化と合わせて国際標準化に積極的に取り組んでいく。

また、関連団体と連携して自動車の国際基準調和活動（WP29）に貢献する。

7.1 自動車標準化委員会及び JIS/JASO 規格審議委員会（自動車分野）

自動車標準化委員会では、「自動車標準化 5 年計画 2024」に沿って、規格開発を進める。

JIS/JASO 規格審議委員会では、JIS/JASO の制定及び改正を推進する。また JASO を活用した日本発の国際標準化に繋げて行く。

(1) 国際標準化活動（ISO/TC22）

- ①TC22 及び関連 TC 国際標準化活動にエキスパートを派遣し、日本の技術を反映する。
- ②本会が国際議場・幹事を担う TC22/SC32（電子・電装領域）及び国際議長を担う TC22/SC38（モーターサイクル・モペット）において日本の貢献を果たす。
- ③人財育成の観点で、規格の重要性・標準化プロセスを学ぶ ISO 研修会を開催する。
- ④パンフレット「自動車の標準化 2024」を作成、配布するとともに標準化活動レポート（会誌掲載）等による広報活動を行う。
- ⑤「自動車標準化 5 年計画 2025」を策定する。

(2) 国内標準化活動（JIS/JASO）

- ① JASO 制定 3 件、改正 2 件、テクニカルペーパー制定 2 件、改正 1 件、JIS 改正 1 件を実施する。
- ② JIS/JASO 原案を効率的に作成するための規格原案作成講習会を開催する。

7.2 ITS 標準化委員会（高度道路交通システム分野）

ITS 標準化委員会では、「ITS 分野の国際標準化戦略 5 年計画 2024」に沿って、自動運転やコネクテッド・カーの機能を取り込んだ次世代交通システムの発展と普及に資する自動車・インフラ・ユーザーの各分野及び各分野間のインタフェースに関する規格開発を推進する。

(1) 国際標準化活動（ISO/TC204）

- ① TC204 国際標準化活動にエキスパートを派遣し、日本の技術を反映する。

- ② ITS 標準化委員会・技術委員会は、本会が事務局として活動する。国内対応分科会は、本会（WG1、WG14、WG20）のほか、日本デジタル道路地図協会（WG3）、UTMS 協会（WG9、10）、道路新産業開発機構（WG5、7、18、19）、国土技術研究センター（WG8）及び電子情報技術産業協会（WG16、17）が事務局を分担して標準化を推進する。
- ③ 本会が国際議長を担う TC204/WG14 では SAE（米国自動車技術会）や ETSI（欧州電気通信規格協会）等と連携しつつ、日本提案の作業項目の策定を推進する。さらに効率的な国際会議の運営推進のため、WG14 の組織体制改革を検討する。
- ④ 欧米における ITS 分野の政策動向に関する情報収集を行い、戦略立案に役立てる。
- ⑤ パンフレット「ITS の標準化 2024」「ITS Standardization Activities of ISO/TC204 2024」を作成、配布するとともに標準化活動レポート（会誌掲載）等による広報活動を行う。
- ⑥ 「ITS 分野の国際標準化戦略 5 か年計画 2025」を策定する。
- ⑦ ITS 国際標準化フォーラムを開催する。

8 内外の関連機関、団体等との提携及び交流

（定款第 5 条 6 号、公益目的事業 1・2・3）

従来の活動を継続推進する一方、関連学協会やアジア各国との連携をさらに強化し相互の利益を図る。

8.1 国内関連機関及び団体との連携

- (1) 日本学術会議の協力学術研究団体として学術振興に努める。
- (2) 日本工学会の加盟団体として他学会との連携に努める。
- (3) 経済産業省の日本産業標準調査会（JISC）の交通・物流技術専門委員会他、各技術専門委員会に委員を派遣し積極的に活動する。
- (4) 経済産業省と連携し、自動運転 AI チャレンジ2024（シミュレーション、インテグレーション）を開催する。
- (5) 経済産業省の第四次産業革命スキル習得講座認定制度における「自動運転分野」に関わる審査に協力する。
- (6) 各国国土交通省が2年に一度主催する ESV 国際会議を開催する。「学生安全技術デザインコンペティション」の国際大会（2025年、カナダ（予定））に派遣する日本代表チームを選抜する。
- (7) NEDO「運輸部門省エネルギー技術開発テーマに関する調査」の WG に持続可能な自動車社会検討部門委員会が参画し、活動を引き続き推進する。
- (8) 日本機械学会が幹事となり、第35回内燃機関シンポジウム（2024年12月、福岡）を共催する。
- (9) 日本自動車工業会、日本自動車研究所、JASPAR、情報通信技術委員会（TTC）、産業環境管理協会（JEMAI）と連携し情報交換を行い、標準化活動を実施する。
- (10) 自動車基準認証国際化研究センター（JASIC）自動運転基準化研究所において自動運転分野の国際競争力を確保するため、国連法規活動と連携した国際標準化活動を推進する。
- (11) 日本鉄鋼協会と材料部門委員会が共同設置した「自動車用材料共同調査研究会」の活動を引き続き推進する。

- (12) 自動車制御とモデル研究部門委員会と計測自動制御学会の連携活動を引き続き推進する。
- (13) 自動車サイバーセキュリティ講座を、経済産業省、国土交通省、情報処理推進機構、日本自動車工業会、JASPAR、J-Auto-ISAC、車載組込みシステムフォーラム、情報通信研究機構と連携して引き続き開催する。
- (14) システムズエンジニアリング育成プログラムを、慶應義塾大学大学院システムデザイン・マネジメント研究科と共催し拡充開催する。
- (15) “くるまからモビリティへ”の技術展 2024 ONLINE を開催（11月～12月）し、将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供、及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する場とする。企画に際して、他領域学協会との連携を図る。

8.2 国外関連機関及び団体との連携

- (1) 学生フォーミュラを通じて各国との交流促進を図る。
- (2) 中国自動車工程学会（SAE-China）の中国自動車工程学会年会、韓国自動車工学会（KSAE）の韓国自動車工学会年会などにおいて協力する。
- (3) FISITA の執行役員会並びに理事会に副会長、理事を派遣して協力する。
- (4) APAC-22（2024年、韓国）の開催に向けて協力する。
- (5) APAC Members Meeting などの開催を通じて、アジア地域の連携を強化する。
- (6) SETC 2024（2024年11月4日～7日、タイ）をSAE International と共催する。
- (7) 欧州、米国やアジア諸国の主要な標準化団体との連携を促進する。

ESV : International Technical Conference on the Enhanced Safety of Vehicles

FISITA: International Federation of Automotive Engineering Societies

APAC: Asia Pacific Automotive Engineering Conference

SETC: Small Powertrains and Energy Systems Technology Conference

9 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号、公益目的事業2・3）

自動車技術会賞等各賞の社会への周知を図り、賞の価値を高めていく。

9.1 技術者・研究者対象の研究業績等の表彰

- (1) 自動車技術会賞：学術貢献賞、技術貢献賞、浅原賞学術奨励賞、浅原賞技術功労賞、論文賞、技術開発賞の各候補者の積極的な募集を図り、各賞の主旨に相応しい優秀な業績に対し表彰を行う。
- (2) 技術教育賞：優れた人材育成活動を行った個人若しくはグループを表彰する。
- (3) 優秀講演発表賞：春季・秋季学術講演会の優秀講演者を表彰する。
- (4) 技術部門貢献賞：技術会議の各部門委員会の活発な活動を行った個人を表彰する。
- (5) 自動車技術会フェロー：本会活動への多大な貢献をした個人に称号を授与する。
- (6) 標準化活動功労感謝状：標準化活動向上に顕著な貢献があった個人に感謝状を贈呈する。
- (7) ITS 標準化活動功労感謝状：ITS 標準化活動向上に顕著な貢献があった個人に感謝状を贈呈する。

る。

- (8) 編集・出版功績感謝状：編集委員会委員としての活動の功績が多大な個人、編集会議に係わる著作物の出版において功績が多大な個人・団体に感謝状を贈呈する。
- (9) 学術講演会運営功績感謝状：学術講演会の運営に顕著な貢献があった個人・団体に感謝状を贈呈する。
- (10) 技術者育成功績感謝状：本会の技術者育成活動に顕著な貢献があった個人・団体に感謝状を贈呈する。
- (11) 学生フォーミュラ大会 運営功績感謝状：学生フォーミュラ大会の活動に対して顕著な貢献を挙げた個人の功績を称え、感謝状を贈呈する。
- (12) キッズエンジニア運営功績感謝状：キッズエンジニアの活動に対して顕著な貢献を挙げた個人の功績を称え、感謝状を贈呈する。

9.2 学生対象の業績表彰

- (1) 大学院研究奨励賞：優れた研究を行った大学院修了予定者を表彰する。
- (2) 学自研功労賞：学生自動車研究会の活動で特に功労のあった学生を表彰する。
- (3) 学生ポスターセッション優秀賞：春季および秋季大会の学生ポスターセッションにおいて優秀なポスター発表を行った学生個人を表彰する。

10 その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(定款第5条8号)

- 10.1 会員サービス向上と情報発信力強化による会員獲得の推進を目指し、リニューアルした本会サイト上にて、シングルサインオン (SSO) にてシームレスに各種情報を取得できるプラットフォームの機能拡張を進める。コンテンツについては他事業を含めた横断的な取り組みを実施し、会員にとって魅力あるコンテンツの拡充を実施していく
SSO 連携している「文献・情報検索システム」についても、会員に役立つ機能拡充を実施する。
- 10.2 法令、ならびに定款・規則を遵守した会の運営を行う。また、総会、理事会の運営を適正に行い今後予定される国からの監査にも問題なく対応できるようにする。
- 10.3 公益社団法人として必須の①収支相償、②公益目的事業比率50%以上、③遊休財産額の保有制限の充足を安定的に達成していける事業構成とする。
- 10.4 支部総会・役員会
 - (1) 北海道支部：支部通常総会1回、特別講演会1回、支部理事会2回を開催する。
 - (2) 東北支部：支部通常総会1回、支部理事会3回を開催する。
 - (3) 関東支部：支部通常総会1回、顧問会1回、理事会3回（内、顧問同席2回）、担当理事会30回を開催する。
 - (4) 中部支部：支部通常総会1回、春季合同役員会1回、夏季合同役員会1回、秋季合同役員会1回、新年合同役員会1回、担当幹事会4回、顧問会1回、各事業別企画委員会を開催する。

- (5) 関西支部 : 通常総会1回、理事会2回、各事業別企画委員会4回、編集委員会4回、企画と編集委員合同会議1回、開催する。会員増強のための会員・魅力拡大会議3回を開催する。
- (6) 九州支部 : 支部定時総会1回、理事会2回、常任理事会4回を開催する。

参考：事業区分の説明

公益目的事業 1 資料収集事業・調査研究事業

専門家による研究・調査に関する委員会活動並びに規格・標準化の推進及び普及活動を通して、自動車に係わる技術情報を調査・収集・選定・提供することにより、自動車の環境性能、安全性能及び利便性の向上に寄与する事業

- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術、抄録誌、諸元表等）
- ・ 調査及び研究（定款 5-1）
- ・ 規格の作成及び普及（定款 5-5）

公益目的事業 2 研究発表事業・表彰事業

国内外の技術者及び研究者に対して研究成果発表の機会を提供し、技術情報及び技術者・研究者間の交流を促進することにより、技術及び研究レベルの向上を図り、自動車技術の発展に寄与する事業

- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：春季大会、秋季大会）
- ・ 内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款 5-6：FISITA、APAC、SAE-Intl. 等）
- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術会論文集、IJAЕ 誌、予稿集等）

公益目的事業 3 人材育成事業・表彰事業

児童、学生及び技術者の各層に対応した教育プログラムを提供すると共に、教材の開発、優秀技術者の表彰及び資格付与を行うことにより、人材の育成を図る事業

- ・ 人材の育成（定款 5-4）
- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：シンポジウム等）
- ・ 学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：ハンドブック、用語辞典、教育図書等）
- ・ 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款 5-7）
- ・ 支部活動（定款 5-8：講習会、見学会等）

収益事業 展示会事業

自動車に係わる技術者及び研究者を対象として、最新技術に関する製品展示及び技術発表を行い、技術及び研究レベルの向上に寄与するとともに、利益を公益目的事業の実施に資する事業

- ・ 研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：展示会）

その他事業 会員事業等

各地域での会員間の交流を促進し、事業活動の活性化を図ることにより、自動車技術会の活動基盤の強化に寄与する事業

2024年度 予算書

2024年4月1日から

2025年3月31日まで

公益社団法人自動車技術会

収支予算書

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受取入会金	722,000	621,000	101,000
受取入会金	722,000	621,000	101,000
② 受取会費	477,318,000	479,744,000	△ 2,426,000
正会員受取会費	334,813,000	341,570,000	△ 6,757,000
学生会員受取会費	5,555,000	4,150,000	1,405,000
賛助会員受取会費	136,950,000	134,024,000	2,926,000
③ 事業収益	1,019,698,000	978,595,000	41,103,000
参加登録料収益	114,077,000	185,909,000	△ 71,832,000
出展料収益	844,170,000	718,575,000	125,595,000
書籍複写販売収益	12,153,000	13,241,000	△ 1,088,000
広告料収益	30,667,000	37,809,000	△ 7,142,000
投稿料掲載料収益	10,600,000	10,900,000	△ 300,000
その他収益	8,031,000	12,161,000	△ 4,130,000
④ 受取補助金等	378,082,000	358,937,000	19,145,000
受取補助金	30,300,000	39,800,000	△ 9,500,000
受託金等収益	347,782,000	319,137,000	28,645,000
⑤ 受取負担金	129,693,000	119,298,000	10,395,000
受取負担金	129,693,000	119,298,000	10,395,000
⑥ 受取寄付金	50,000	100,000	△ 50,000
受取寄付金	50,000	100,000	△ 50,000
⑦ 雑収益	45,000	70,000	△ 25,000
受取利息	25,000	70,000	△ 45,000
雑収益	20,000	0	20,000
経常収益計	2,005,608,000	1,937,365,000	68,243,000
(2) 経常費用			
事業費	1,890,349,000	1,831,660,826	58,688,174
印刷製本費	87,472,000	88,095,000	△ 623,000
会議費	232,973,000	198,878,000	34,095,000
諸謝金	22,566,000	30,032,000	△ 7,466,000
旅費交通費	161,624,000	139,849,000	21,775,000
通信運搬費	19,049,000	19,297,000	△ 248,000
委託費	487,950,000	544,670,000	△ 56,720,000
開発費	11,430,000	12,100,000	△ 670,000
支払負担金	8,920,000	9,525,000	△ 605,000
資料購入費	1,747,000	1,790,000	△ 43,000
物品購入費	5,291,000	4,673,000	618,000
期首商品たな卸高	27,297,000	31,840,000	△ 4,543,000
期末商品たな卸高	△ 24,087,000	△ 28,550,000	4,463,000
減価償却費	33,114,000	23,004,826	10,109,174
消耗品費	13,895,000	10,690,000	3,205,000
消耗什器備品費	350,000	380,000	△ 30,000
広告掲載料	7,854,000	8,499,000	△ 645,000
役員報酬	13,644,000	14,145,000	△ 501,000
給料手当	393,953,000	365,589,000	28,364,000
役員退職慰労引当金繰入額	1,556,000	1,556,000	0
退職給付費用	27,773,000	22,029,000	5,744,000
福利厚生費	52,284,000	50,025,000	2,259,000
賃借料	61,896,000	59,291,000	2,605,000
保険料	3,380,000	2,868,000	512,000
会場設営費	171,151,000	158,187,000	12,964,000
事務所費	22,063,000	22,099,000	△ 36,000
修繕費	100,000	200,000	△ 100,000
租税公課	100,000	107,000	△ 7,000
寄付金	3,457,000	0	3,457,000
賞与引当金繰入額	40,187,000	39,202,000	985,000
雑費	1,360,000	1,590,000	△ 230,000

収支予算書

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
管理費	112,415,000	102,214,629	10,200,371
印刷製本費	1,255,000	1,233,000	22,000
会議費	14,133,000	4,817,000	9,316,000
諸謝金	5,850,000	5,850,000	0
旅費交通費	3,805,000	3,470,000	335,000
通信運搬費	890,000	881,000	9,000
委託費	5,800,000	5,880,000	△ 80,000
開発費	200,000	900,000	△ 700,000
支払負担金	1,930,000	1,900,000	30,000
資料購入費	220,000	210,000	10,000
物品購入費	350,000	352,000	△ 2,000
減価償却費	1,202,000	1,273,629	△ 71,629
消耗品費	1,090,000	1,110,000	△ 20,000
広告掲載料	0	20,000	△ 20,000
役員報酬	1,516,000	1,572,000	△ 56,000
給料手当	22,400,000	22,501,000	△ 101,000
役員退職慰労引当金繰入額	173,000	173,000	0
退職給付費用	1,725,000	1,404,000	321,000
福利厚生費	3,620,000	3,504,000	116,000
賃借料	4,786,000	4,305,000	481,000
保険料	910,000	735,000	175,000
事務所費	1,705,000	1,578,000	127,000
修繕費	40,000	40,000	0
租税公課	34,100,000	33,600,000	500,000
賞与引当金繰入額	2,497,000	2,493,000	4,000
雑費	2,218,000	2,413,000	△ 195,000
経常費用計	2,002,764,000	1,933,875,455	68,888,545
当期経常増減額	2,844,000	3,489,545	△ 645,545
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	2,844,000	3,489,545	△ 645,545
法人税等	500,000	500,000	0
当期一般正味財産増減額	2,344,000	2,989,545	△ 645,545
一般正味財産期首残高	1,098,038,823	1,067,487,434	30,551,389
一般正味財産期末残高	1,100,382,823	1,070,476,979	29,905,844
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	1,100,382,823	1,070,476,979	29,905,844

収支予算書内訳表

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計				法人会計	内部取引等消去	合計			
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通				小計		
I 一般正味財産増減の部															
1. 経常増減の部															
(1) 経常収益															
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	722,000	0	0	0	722,000	
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	722,000	0	0	0	722,000	
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	238,659,000	0	0	0	238,659,000	
正会員受取会費	0	0	0	238,659,000	0	0	0	0	0	167,406,500	0	0	0	167,406,500	
学生会員受取会費	0	0	0	167,406,500	0	0	0	0	0	2,777,500	0	0	0	2,777,500	
賛助会員受取会費	0	0	0	2,777,500	0	0	0	0	0	68,475,000	0	0	0	68,475,000	
事業収益	41,444,000	60,532,000	79,303,000	455,000	181,734,000	831,600,000	5,084,000	100,000	836,784,000	1,180,000	0	0	0	1,019,698,000	
参加登録料収益	0	59,754,000	51,183,000	0	110,937,000	30,000	1,930,000	0	1,960,000	1,180,000	0	0	0	1,180,000	
出版料収益	0	340,000	4,344,000	0	10,100,000	831,570,000	2,500,000	0	834,070,000	1,180,000	0	0	0	844,170,000	
書籍複写販売収益	0	438,000	0	455,000	30,013,000	0	654,000	0	654,000	0	0	0	0	30,667,000	
広告料収益	0	0	10,600,000	0	10,600,000	0	0	0	0	0	0	0	0	10,600,000	
投稿料掲載料収益	0	0	3,076,000	0	8,031,000	0	0	0	0	0	0	0	0	8,031,000	
その他収益	0	0	67,800,000	0	365,582,000	0	0	0	0	12,500,000	0	0	0	378,082,000	
受取補助金等	297,782,000	0	17,800,000	0	17,800,000	12,500,000	0	0	12,500,000	0	0	0	0	30,300,000	
受取補助金	297,782,000	0	17,800,000	0	17,800,000	12,500,000	0	0	12,500,000	0	0	0	0	347,782,000	
受託金等収益	22,853,000	2,240,000	50,000,000	0	347,782,000	0	0	0	347,782,000	0	0	0	0	129,693,000	
受取負担金	22,853,000	2,240,000	104,600,000	0	129,693,000	0	0	0	129,693,000	0	0	0	0	129,693,000	
受取寄付金	0	0	50,000	0	50,000	0	0	0	50,000	0	0	0	0	50,000	
受取寄付金	0	0	50,000	0	50,000	0	0	0	50,000	0	0	0	0	50,000	
雑収益	20,000	0	0	0	20,000	0	0	0	20,000	25,000	0	0	0	45,000	
受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25,000	0	0	0	25,000	
雑収益	20,000	0	0	0	20,000	0	0	0	20,000	0	0	0	0	20,000	
経常収益計	362,099,000	62,772,000	251,753,000	239,114,000	915,738,000	844,100,000	244,465,000	100,000	1,088,665,000	1,205,000	0	0	0	2,005,608,000	
(2) 経常費用															
事業費	418,697,000	158,471,000	463,749,000	97,826,000	1,138,743,000	635,701,000	114,212,000	1,693,000	751,606,000	0	0	0	0	1,890,349,000	
印刷製本費	35,185,000	332,000	12,349,000	2,900,000	50,766,000	32,811,000	3,895,000	0	36,706,000	0	0	0	0	87,472,000	
会議費	7,744,000	32,048,000	51,864,000	2,084,000	93,740,000	126,453,000	12,780,000	0	139,233,000	0	0	0	0	232,973,000	
諸謝金	9,325,000	219,000	11,481,000	0	21,025,000	563,000	978,000	0	1,541,000	0	0	0	0	22,566,000	
旅費交通費	115,800,000	8,811,000	17,409,000	644,000	142,664,000	10,219,000	8,709,000	32,000	18,960,000	0	0	0	0	161,624,000	
通信運搬費	1,097,000	559,000	10,716,000	539,000	12,911,000	2,641,000	3,491,000	6,000	6,138,000	0	0	0	0	19,049,000	
委託費	31,201,000	52,390,000	126,553,000	33,225,000	243,369,000	223,708,000	20,868,000	5,000	244,581,000	0	0	0	0	487,950,000	
開費	630,000	0	3,000,000	6,200,000	9,830,000	0	1,600,000	0	1,600,000	0	0	0	0	11,430,000	
支払負担金	620,000	1,456,000	6,265,000	84,000	8,426,000	0	495,000	0	495,000	0	0	0	0	8,920,000	
資料購入費	860,000	0	674,000	93,000	1,627,000	0	0	120,000	120,000	0	0	0	0	1,747,000	
物品購入費	870,000	50,000	3,001,000	93,000	3,921,000	0	1,370,000	0	1,370,000	0	0	0	0	5,291,000	
期首商品たな卸高	2,089,000	0	25,208,000	0	27,297,000	0	0	0	0	0	0	0	0	27,297,000	
期末商品たな卸高	△ 1,546,000	0	△ 22,541,000	0	△ 24,087,000	0	0	0	0	0	0	0	0	△ 24,087,000	
減価償却費	923,000	0	498,000	28,449,000	29,870,000	0	3,244,000	0	3,244,000	0	0	0	0	33,114,000	
消耗品費	138,000	320,000	10,118,000	360,000	10,936,000	548,000	2,411,000	0	2,959,000	0	0	0	0	13,895,000	
消耗什器備品費	0	0	300,000	0	300,000	0	50,000	0	350,000	0	0	0	0	350,000	
広告掲載料	4,548,000	0	2,950,000	1,230,000	4,180,000	3,674,000	0	0	3,674,000	0	0	0	0	7,854,000	
役員報酬	120,486,000	31,342,000	91,314,000	13,475,000	256,617,000	100,863,000	35,521,000	952,000	137,336,000	0	0	0	0	393,953,000	
役員退職慰労引当金繰入額	519,000	519,000	346,000	86,000	1,470,000	86,000	0	0	86,000	0	0	0	0	1,556,000	
退職給付費用	11,034,000	2,921,000	7,600,000	1,095,000	22,650,000	2,261,000	2,768,000	94,000	5,123,000	0	0	0	0	27,773,000	
福利厚生費	20,696,000	5,755,000	14,251,000	2,091,000	42,793,000	4,226,000	5,093,000	172,000	9,491,000	0	0	0	0	52,284,000	
賃借料	29,381,000	5,141,000	16,304,000	2,054,000	52,880,000	4,310,000	4,578,000	128,000	9,016,000	0	0	0	0	61,896,000	
保険料	189,000	60,000	1,833,000	0	2,082,000	1,243,000	55,000	0	1,298,000	0	0	0	0	3,380,000	
会費運営費	0	5,200,000	48,290,000	0	53,490,000	116,461,000	1,200,000	44,000	117,661,000	0	0	0	0	171,151,000	
事務所費	10,957,000	1,803,000	5,950,000	743,000	19,453,000	1,566,000	1,000,000	0	2,610,000	0	0	0	0	22,063,000	
修繕費	0	0	0	100,000	100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	100,000	
租税公課	100,000	0	0	0	100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	100,000	
寄付金	0	0	3,457,000	0	3,457,000	0	0	0	0	0	0	0	0	3,457,000	
賞与引当金繰入額	15,959,000	4,251,000	10,991,000	1,584,000	32,785,000	3,270,000	3,995,000	137,000	7,402,000	0	0	0	0	40,187,000	
雑費	522,000	116,000	536,000	32,000	1,206,000	40,000	111,000	3,000	154,000	0	0	0	0	1,360,000	

収支予算書内訳表

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計				収益事業等会計				法人会計	内部取引等消去	合計	
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通				小計
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
会議費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
諸謝金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
委託費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
開発費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賃料購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
物品購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
給料手当	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
役員退職慰労引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賃借料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
事務所費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
費与引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常費用計	418,697,000	158,471,000	463,749,000	1,138,743,000	635,701,000	114,212,000	1,693,000	1,693,000	751,606,000	112,415,000	2,002,764,000	2,844,000
当期経常増減額	△56,598,000	△95,699,000	△211,996,000	△223,065,000	208,399,000	130,253,000	△1,593,000	△1,593,000	337,059,000	△111,210,000	2,844,000	2,844,000
2. 経常外増減の部												
(1) 経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	△56,598,000	△95,699,000	△211,996,000	△223,065,000	208,399,000	130,253,000	△1,593,000	△1,593,000	337,059,000	△111,210,000	2,844,000	2,844,000
他会計振替額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△56,598,000	△95,699,000	△211,996,000	△223,065,000	208,399,000	130,253,000	△1,593,000	△1,593,000	337,059,000	△111,210,000	2,844,000	2,844,000
法人税等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△56,598,000	△95,699,000	△211,996,000	△223,065,000	208,399,000	130,253,000	△1,593,000	△1,593,000	337,059,000	△111,210,000	2,844,000	2,844,000
一般正味財産前期首残高	△2,012,384,272	△850,122,899	△1,661,320,616	4,187,412,659	227,381,652	1,228,063,119	△21,533,029	△21,533,029	2,268,903,044	△834,449,093	1,098,038,823	1,098,038,823
一般正味財産期末残高	△2,068,982,272	△945,821,899	△1,873,316,616	4,518,879,758	264,685,427	1,338,732,245	△23,126,029	△23,126,029	2,415,282,945	△945,659,093	1,100,382,823	1,100,382,823
II 指定正味財産増減の部												
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産前首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	△2,068,982,272	△945,821,899	△1,873,316,616	4,518,879,758	264,685,427	1,338,732,245	△23,126,029	△23,126,029	2,415,282,945	△945,659,093	1,100,382,823	1,100,382,823

2024年度予算の件

2024年度予算正味財産増減計算書要約

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行番号	A	B	A-B	A/B
		2024年度 予算	2023年度 決算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入金	4	72	71	1	101.4%
受取会費	5	47,731	47,996	△ 265	99.4%
正会員受取会費	6	33,481	34,004	△ 523	98.5%
学生会員受取会費	7	555	443	112	125.3%
賛助会員受取会費	8	13,695	13,549	146	101.1%
事業収益	9	101,969	99,463	2,506	102.5%
参加登録料収益	10	11,407	18,978	△ 7,571	60.1%
出展料収益	11	84,417	73,345	11,072	115.1%
書籍複写販売収益	12	1,215	1,561	△ 346	77.8%
広告料収益	13	3,066	3,307	△ 241	92.7%
投稿料掲載料収益	14	1,060	1,059	1	100.1%
転載料・送料・印税等	15	803	1,210	△ 407	66.4%
受取補助金	16	3,030	3,647	△ 617	83.1%
受託金等収益	17	34,778	29,274	5,504	118.8%
受取負担金	18	12,969	13,094	△ 125	99.0%
受取寄付金	19	5	4	1	125.0%
雑収益	20	4	8	△ 4	50.0%
経常収益計	21	200,560	193,561	6,999	103.6%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	189,034	179,334	9,700	105.4%
会議費	24	23,297	19,535	3,762	119.3%
旅費交通費	25	16,162	12,462	3,700	129.7%
委託費	26	48,795	53,353	△ 4,558	91.5%
減価償却費	27	3,311	2,271	1,040	145.8%
給料手当	28	39,395	35,363	4,032	111.4%
その他費用25項目	29	58,074	56,350	1,724	103.1%
管理費	30	11,241	10,534	707	106.7%
経常費用計	31	200,276	189,868	10,408	105.5%
当期経常増減額	32	284	3,692	△ 3,408	7.7%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	284	3,692	△ 3,408	7.7%
法人税等	38	50	637	△ 587	7.8%
当期一般正味財産増減額	39	234	3,055	△ 2,821	7.7%
一般正味財産期首残高	40	109,803	106,748	3,055	102.9%
一般正味財産期末残高	41	110,038	109,803	235	100.2%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	110,038	109,803	235	100.2%

※金額は万円未満切捨て表示です

2024年度予算のポイント

単位：万円

事業計画 基本方針	具体的施策	2024年度 予算 (費用)	2023年度 決算 (費用)	増減
①知能化技術領域や 資源循環等の新たな 技術領域との連携を 強化し、将来モビ リティ技術の創造に つながる場を提供す るとともに、それを 担う人材を育成する 場を提供する。	自動運転AIチャレンジを通じたソフトウェア、IT、AI人材の 発掘および育成と本会における議論・交流の場の定着化	9,019	6,024	+2,995
	横浜展示会の規模を拡大：より多くの企業に出展いただけ るように会場を拡張（ノース）	31,856 (うち8,292)	23,564	+8,292
	学生フォーミュラの会場移転：企業PRブースを屋内設置と し、スポンサーのニーズに応える	6,045	5,307	+738
②最新の会員ニーズ に応えられる事業運 営を行い、共創の 「場」の提供を強化 する（各種イベント のハイブリッド開催、 懇親・交流の場の提 供等）。	会員情報プラットフォームの拡充：連携システムを拡大、コ ンテンツのマッチング機能改善検討。ハンドブック、多言語 辞書の電子化、機能改善を行う	2,751	5,582	△2,831
	入会無料キャンペーンを39歳以下に拡大	1,128	846	+282
③本会の認知度向上 に向け、本会の特徴 及び事業内容を訴求 する広報活動を強 化する。	エンジニア、研究者の継続能力開発（CPD）をCPDシステ ムやエンジニア認定事業を通じて支援、奨励し、本会の会員 メリットとして認知、利用いただく	658	669	△11
	ポスターセッション等を通じた学生の本会活動への参加機会 創設と産業との交流推進	611	438	+173
	ソフトウェア領域の人材育成の議論・検討の場として自動車 ソフトウェア領域人材育成WGおよび傘下SWGの活動を推進	675	950	△275

2024年度予算正味財産増減計算書要約

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行 番 号	A	B	A-B	A/B
		2024年度 予算	2023年度 決算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入会金	4	72	71	1	101.4%
受取会費	5	47,731	47,996	△ 265	99.4%
正会員受取会費	6	33,481	34,004	△ 523	98.5%
学生会員受取会費	7	555	443	112	125.3%
賛助会員受取会費	8	13,695	13,549	146	101.1%
事業収益	9	101,969	99,463	2,506	102.5%
参加登録料収益	10	11,407	18,978	△ 7,571	60.1%
出展料収益	11	84,417	73,345	11,072	115.1%
書籍複写販売収益	12	1,215	1,561	△ 346	77.8%
広告料収益	13	3,066	3,307	△ 241	92.7%
投稿料掲載料収益	14	1,060	1,059	1	100.1%
転載料・送料・印税等	15	803	1,210	△ 407	66.4%
受取補助金	16	3,030	3,647	△ 617	83.1%
受託金等収益	17	34,778	29,274	5,504	118.8%
受取負担金	18	12,969	13,094	△ 125	99.0%
受取寄付金	19	5	4	1	125.0%
雑収益	20	4	8	△ 4	50.0%
経常収益計	21	200,560	193,561	6,999	103.6%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	189,034	179,334	9,700	105.4%
会議費	24	23,297	19,535	3,762	119.3%
旅費交通費	25	16,162	12,462	3,700	129.7%
委託費	26	48,795	53,353	△ 4,558	91.5%
減価償却費	27	3,311	2,271	1,040	145.8%
給料手当	28	39,395	35,363	4,032	111.4%
その他費用25項目	29	58,074	56,350	1,724	103.1%
管理費	30	11,241	10,534	707	106.7%
経常費用計	31	200,276	189,868	10,408	105.5%
当期経常増減額	32	284	3,692	△ 3,408	7.7%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	284	3,692	△ 3,408	7.7%
法人税等	38	50	637	△ 587	7.8%
当期一般正味財産増減額	39	234	3,055	△ 2,821	7.7%
一般正味財産期首残高	40	109,803	106,748	3,055	102.9%
一般正味財産期末残高	41	110,038	109,803	235	100.2%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	110,038	109,803	235	100.2%

※金額は万円未満切捨て表示です

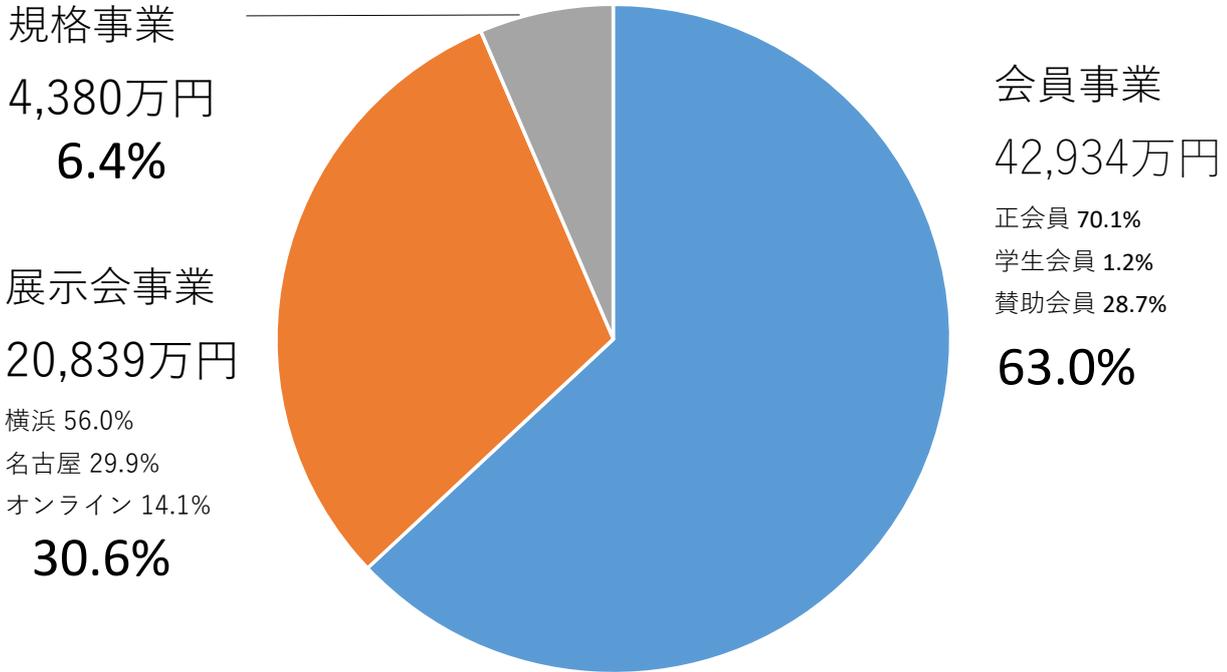
③

公益法人に求められる財務三要件の達成見込

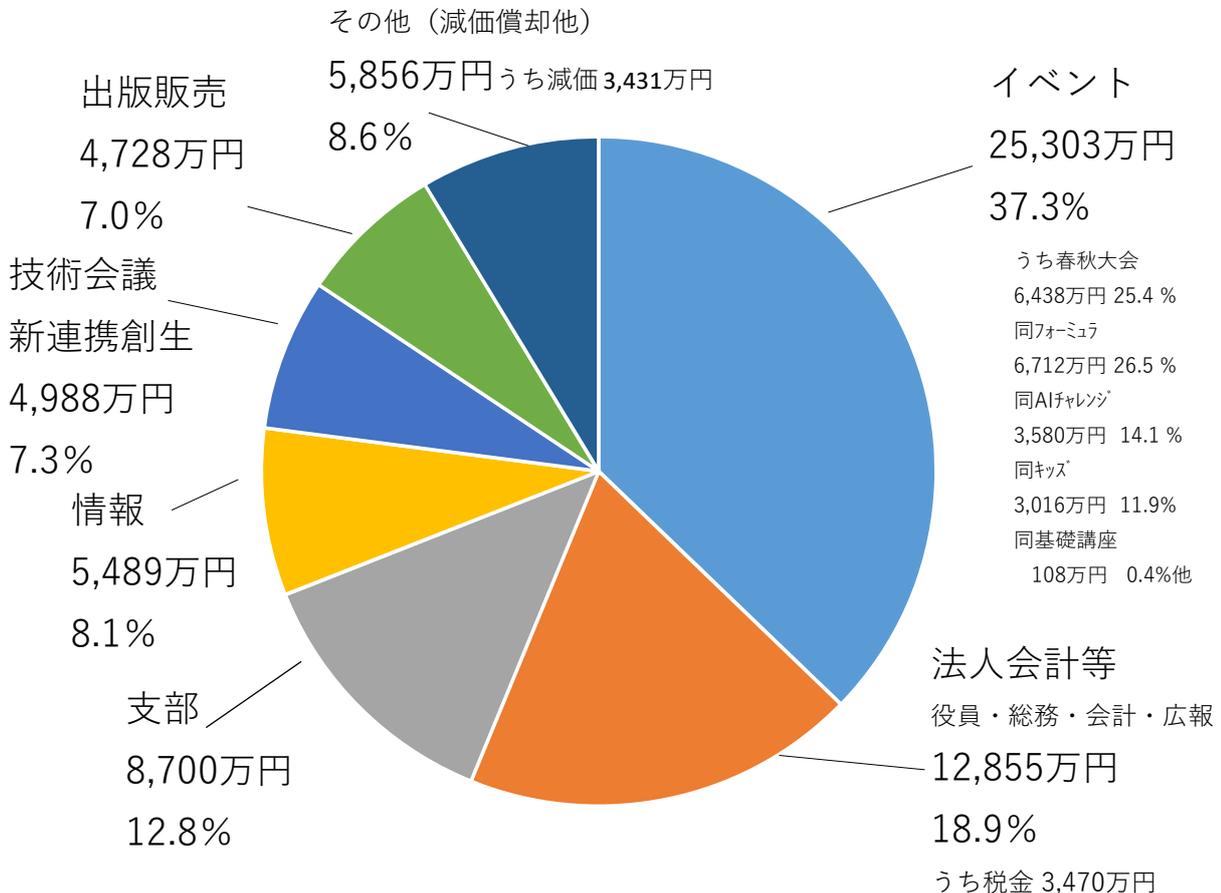
	基準値	2023年度 予算	2023年度 決算	2024年度 予算
遊休財産額 保有制限	100%以下	76.8%	82.1%	85.7%
収支相償	公益目的事業 の収入 ≧ 費用	適合	適合	適合
公益事業 比率	50%以上	62.4%	60.2%	56.9%

2024年度予算 事業費の源泉と使途(収支相償の状況)

- ・グラフの各構成要素はそれぞれの収益から費用（各事業の直接的な費用に加えて人件費・賃借料等の固定費配賦額）を差し引いた収支を示す
- ・固定費を配賦した結果、黒字を計上して他事業実施の為の財源となっているのは会員事業、展示会事業、規格事業のみでその他の事業はすべて赤字
- ・人件費・賃借料等の固定費総額は約54,262万円



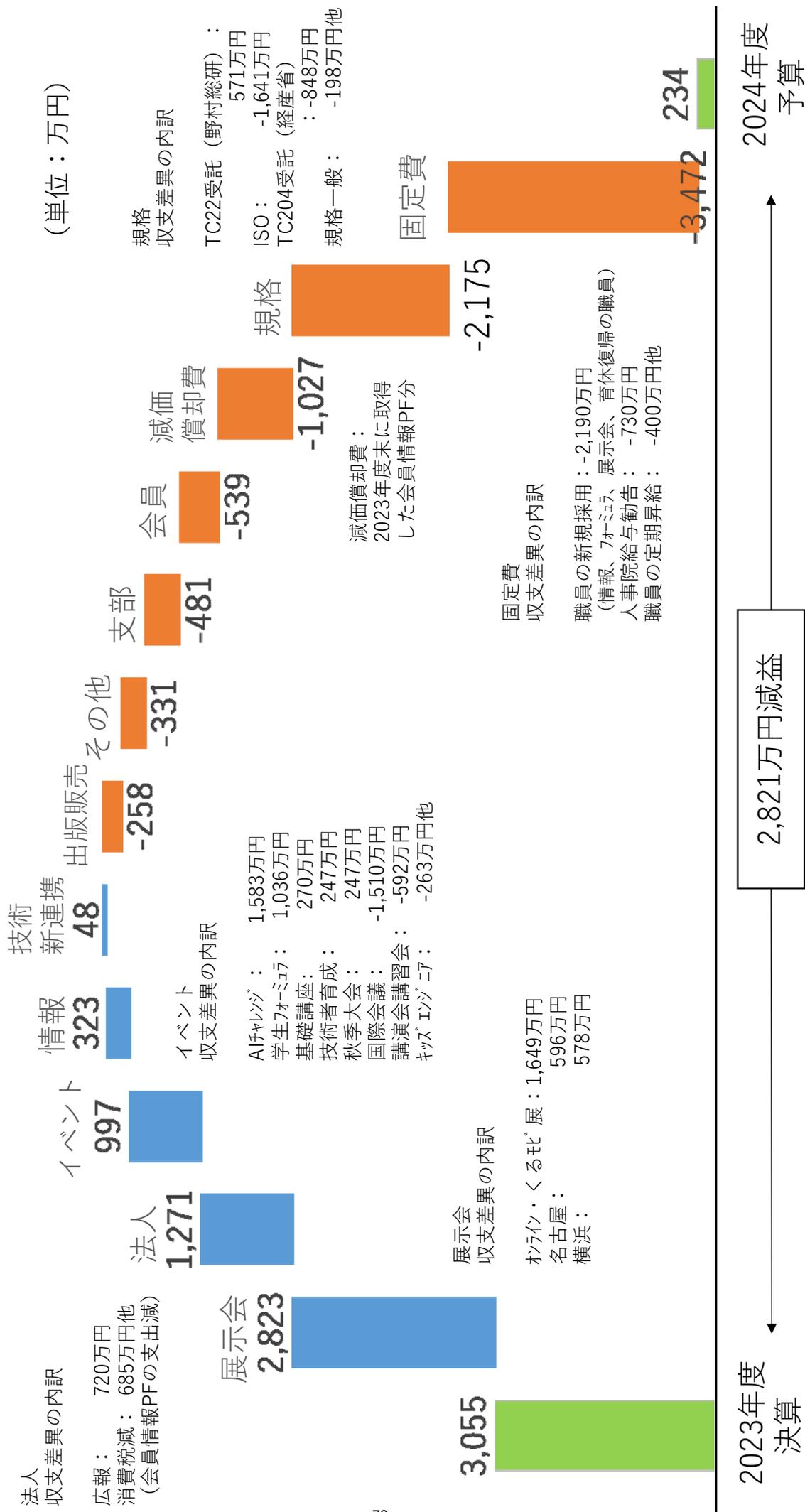
会員・展示会・規格事業の利益総額 6億8千153万円



会員・展示会・規格事業の利益の使途 6億7千919万円

※数値は最終利益（234万円）を除く。各数値は人件費、賃借料等の固定費配賦後の各事業の赤字額を示す

2024年度予算 当期一般正味財産増減額（税引後利益）の変動要因（概略）



【ご参考】決算推移と公益法人に求められる財務3要件の達成状況

(単位:万円)

	2015年度 2016/3	2016年度 2017/3	2017年度 2018/3	2018年度 2019/3	2019年度 2020/3	2020年度 2021/3	2021年度 2022/3	2022年度 2023/3	2023年度予算 2024/3	2023年度 決算	2024年度 予算
会員数	48,360	48,987	49,416	48,948	48,846	45,966	44,800	45,028	44,981	43,622	43,244
受取会費	51,205	52,282	53,089	53,475	53,291	52,037	49,899	48,963	47,974	47,986	47,731
固定費(人件費・賃借料・光熱費等)	47,664	48,505	50,944	52,153	53,909	51,354	51,509	51,171	52,588	50,789	54,282
事務局人数	45	45	46	48	50	47	47	45	48	45	48
展示会利益	13,666	18,160	19,556	22,478	22,926	560	3,980	17,415	20,200	19,057	20,839

経常収益	152,015	173,743	186,055	189,680	203,003	112,892	144,041	178,104	193,736	193,561	200,560
経常費用(A)	148,096	170,220	189,971	186,667	197,527	112,203	141,574	176,251	193,387	189,868	200,276
経常外損益	-1	-574	-6	0	0	837	-35	0	0	0	0
法人税	29	89	12	14	1,008	14	14	161	50	637	50
当期一般正味財産増減額	3,889	2,860	-3,934	2,999	4,468	1,512	2,418	1,692	299	3,056	234
公益目的事業収益(B)	88,507	89,184	98,432	97,423	108,437	73,162	86,354	86,292	97,029	95,136	91,573
公益目的事業費用(C)	102,437	108,853	125,612	120,923	128,780	80,077	94,226	104,057	120,722	114,256	113,874
正味財産期末残高	94,736	97,595	93,661	96,659	101,127	102,639	105,056	106,748	107,047	109,803	110,038
控除対象財産	6,969	7,378	6,486	5,263	4,035	5,747	21,319	20,596	17,135	18,416	15,208
対応負債※1	605	789	703	616	452	320	2,856	2,762	2,800	2,381	2,762
遊休財産額(D)	88,372	91,006	87,878	92,012	97,544	97,212	86,593	88,914	92,712	93,768	97,592

財務3要件①遊休財産の率 (D)/(C) ≤ 100% 遊休財産の額が公益目的事業にかかる費用を超えないこと(100%以下)	86.3%	83.6%	70.0%	76.1%	75.8%	121.4%	91.9%	85.4%	76.8%	82.1%	85.7%
財務3要件②収支相償(C) ≥ (B) 公益目的事業に除る収入が、その実施に要する適正な費用を賄う額を超えないこと	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす
財務3要件③公益目的事業比率(C)/(A) ≥ 50% 公益目的事業にかかる費用の全費用に占める割合が50%以上であること	69.2%	63.9%	66.1%	64.8%	65.2%	71.4%	66.6%	59.0%	62.4%	60.2%	56.9%
投資計画など			70周年記念事業精立7,500万円利用(費用)	2019/10消費税10%	文庫検索システムに2,300万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に5,582万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に2,751万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に2,751万円投資(無形固定資産)			

※1 対応負債は控除対象財産に關係ある負債として、実際に取得の為の借入金などが存在していない場合にも、数式により一定額が算定され控除対象財産から差し引かれます。

【ご参考】主要事業 収益・費用・利益 概略

2023年度決算(2023年度予算との比較)

事業名	収益予算	収益決算	費用予算	費用決算	利益予算	利益決算	利益差異	差異の主な要因
展示会	72,267	73,965	48,942	51,931	23,324	22,034	-1,290	・名古屋展示会で新企画設営、休憩コーナー増設等を行ったため会場設営費が増加。 ・当初予算作成時には想定していなかったくわく展を開催することになったため、委託費が増加。
会員関連	48,056	48,074	2,419	2,100	45,636	45,974	338	・賛助会員数が見込みよりも多かった(10社増)。
大会春季①	3,434	3,661	5,866	5,380	-2,432	-1,719	713	・有料聴講者数増加(340名)。 ・会場使用時間、機材費の低減等。
フォーラム②	40	58	785	668	-745	-609	135	・広告料収入増加(2社)。 ・登壇者が想定よりも減ったため、諸謝金、委託費が減少。
大会秋季③	2,371	2,070	4,562	4,356	-2,191	-2,286	-94	・有料聴講者数減少(236名)。
大会合計①+②+③	5,845	5,790	11,214	10,405	-5,369	-4,615	754	
シンポジウム	2,879	2,905	1,904	1,713	974	1,192	217	
基礎講座	2,290	2,345	2,457	2,279	-167	65	233	・2件の講座でテキストをPDFにしたため、印刷製本費が減少。
学生フォーミュラ	8,078	8,671	9,771	10,521	-1,693	-1,850	-157	・2024年2月に開催した現場検証会に係る費用(会場借上費等)を計上。
AIチャレンジ	3,000	2,359	6,420	5,961	-3,420	-3,602	-182	・新規スポンサーの獲得があったが、高額スポンサーの辞退等のためスポンサー収入が減少。
キッズエンジニア	1,670	1,600	3,042	3,130	-1,372	-1,530	-158	・資材費の高騰及び自協会プログラムが3件増加したことにより、会場設営費が増加。
規格	33,924	31,217	16,000	11,676	17,924	19,540	1,616	・TC204受託(経産省)が好転(1,135万円:受託金収入増、委託費減)。 ・ISOが好転(916万円:旅費減)。 ・TC22受託(野村総研)が悪化(410万円:受託金収入減)。

2024年度予算(2023年度決算との比較)

事業名	収益決算	収益予算	費用決算	費用予算	利益決算	利益予算	利益差異	差異の主な要因
展示会	73,965	84,410	51,931	59,552	22,034	24,857	2,823	・横浜展示会(200小間)、名古屋展示会(106小間)の出展数が増加の見込み。
会員関連	48,074	47,814	2,100	2,378	45,974	45,435	-539	・正会員が減少の見込み。 ・展示会の拡充により賛助会員は増加の見込み。
大会春季①	3,661	3,802	5,380	5,340	-1,719	-1,537	181	
フォーラム②	58	70	668	694	-609	-624	-14	
大会秋季③	2,070	2,216	4,356	4,254	-2,286	-2,038	247	・講演件数増加(16件増)の見込み。
大会合計①+②+③	5,790	6,089	10,405	10,289	-4,615	-4,200	414	
シンポジウム	2,905	1,387	1,713	787	1,192	600	-592	・開催数が減少(16件減)の見込み(偶数年のため)。
基礎講座	2,345	2,170	2,279	1,833	65	336	270	・講座開発の見直し(外部講座の利用促進)による委託費減。
学生フォーミュラ	8,671	10,590	10,521	11,404	-1,850	-814	1,036	・スポンサー収入増加の見込み(1,400万円程度)。スポンサー数の大きな増減はなし。 ・スポンサーの枠組みを変更)。また、静岡県から補助金として200万円を支給される見込み。
AIチャレンジ	2,359	7,000	5,961	9,019	-3,602	-2,019	1,583	・経産省から受託金収入の見込み(5,000万円)。 ・競技の大幅な変更を予定。また会場移転、車両製作等を一括して委託する予定のため、委託費が増加の見込み(3,134万円)
キッズエンジニア	1,600	1,770	3,130	3,564	-1,530	-1,794	-263	・会場拡大及び資材費高騰で会場借上費(142万円)、会場設営費(135万円)の増加を見込んでいる。
規格	31,217	31,726	11,676	14,360	19,540	17,366	-2,175	・委員、職員の海外渡航費が増加の見込み(2,793万円)。

*利益は人件費・賃借料等の固定費配賦前の数値を示す

*金額は万円未満切捨て表示です

公益社団法人自動車技術会
会長 大津 啓司 様

監事監査報告書

私ども監事は、公益社団法人自動車技術会の2023年4月1日から2024年3月31日までの業務について監査を実施致しました。その結果について、次のとおり報告致します。

1. 監査の概要

各監事は理事会に出席するほか、理事及び法人の関係者から事業の執行状況について聴取し、業務について監査を実施致しました。

また、当該事業年度に係わる貸借対照表及び正味財産増減計算書、ならびに財産目録及び附属明細書について監査を実施致しました。

2. 監査の結果

(1) 業務監査の結果

法人の業務について、法令、定款及び規則等に従い、適正に運営されているものと認めます。

(2) 会計監査の結果

貸借対照表及び正味財産増減計算書、ならびに財産目録及び附属明細書は、法人の財産及び損益の状況を正しく示しているものと認めます。

2024年4月26日

公益社団法人自動車技術会

監事

堀 洋一 

監事

山岸 重雄 

独立監査人の監査報告書

2024年4月18日

公益社団法人自動車技術会
会長 大津 啓司 殿

東 陽 監 査 法 人
東京都千代田区

指 定 社 員 公認会計士 太田元彦
業 務 執 行 社 員

指 定 社 員 公認会計士 森口博敏
業 務 執 行 社 員

<財務諸表等監査>

監査意見

当監査法人は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第23条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人自動車技術会の2023年4月1日から2024年3月31日までの2023年度の貸借対照表、正味財産増減計算書及び財務諸表に対する注記並びに附属明細書について監査し、あわせて、貸借対照表内訳表及び正味財産増減計算書内訳表（以下、これらの監査の対象書類を「財務諸表等」という。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表等が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して、当該財務諸表等に係る期間の財産、正味財産増減の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表等の監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、法人から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書並びに財産目録のうち意見の対象とされていない部分である。理事者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監事の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表等に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表等の監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表等又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

財務諸表等に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して財務諸表等を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表等を作成し適正に表示するために理事者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表等を作成するに当たり、理事者は、継続組織の前提に基づき財務諸表等を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に基づいて継続組織に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監事の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。

財務諸表等の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表等に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表等に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表等の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表等の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 理事者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに理事者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 理事者が継続組織を前提として財務諸表等を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続組織の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続組織の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表等の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表等の注記事項が適切でない場合は、財務諸表等に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、法人は継続組織として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 財務諸表等の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表等の表示、構成及び内容、並びに財務諸表等が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監事に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

<財産目録に対する意見>

財産目録に対する監査意見

当監査法人は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第23条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人自動車技術会の2024年3月31日現在の2023年度の財産目録（「貸借対照表科目」、「金額」及び「使用目的等」の欄に限る。以下同じ。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているものと認める。

財産目録に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、財産目録を、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠するとともに、公益認定関係書類と整合して作成することにある。

監事の責任は、財産目録作成における理事の職務の執行を監視することにある。

財産目録に対する監査における監査人の責任

監査人の責任は、財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているかについて意見を表明することにある。

利害関係

法人と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上